

verzia	01
dátum platnosti	1.10.2023
dátum účinnosti	10.10.2023
schválil	Predseda RpV
autor/navrhovateľ	Pavol Marcinčin

Interná smernica RpV č. 04 VODCOVSKÁ LESNÁ ŠKOLA

Poslaním skautingu je prispieť k plnému rozvoju mladého človeka.

Rozvíjame jeho vedomosti, schopnosti a postoje v telesnej, intelektuálnej, citovej, sociálnej, duchovnej a charakterovej oblasti.

Slovenský skauting je členom svetových organizácií WOSM a WAGGGS.



História predošlých verzií			
číslo verzie	účinnosť od	účinnosť do	autor
01	10.10.2023		Pavol Marcinčin
02			
03			

Zoznam príloh		
číslo	názov prílohy	počet strán
01	Obsahové náplne a kompetenčná profil pre hodnosť vodca	13
02	Zoznam úloh pre tajomníka, predsedu RpV a vzdelávací tím VLŠ	2
03	Formulár vodcovskej praxe	6
04	Formulár vodcovského projektu	8
05	Nosné témy, skúšané kompetencie a podotázky	1
06	Ostatné témy, skúšané kompetencie a podotázky	4
07	Modelové situácie	7
08	Kombinácie	1

PREAMBULA

Rada pre vzdelávanie (ďalej len „RpV“) v súlade s Organizačným poriadkom, Kapitolou 8 vydáva Internú smernicu RpV č. 04 (ďalej len „IS“) – Vodcovská lesná škola.

ÚVODNÉ USTANOVENIA

I. Účel vydania IS

1. IS RPV – Vodcovská lesná škola stanovuje a bližšie konkretizuje obsahovú náplň VLŠ, kompetenčný profil pre hodnosť vodca, organizovanie VLŠ, náplň vodcovskej činnosti a vodcovské skúšky.

VŠEOBECNÉ A OSOBITNÉ USTANOVENIA

II. Časové dotácie tém

2. Uvedené časové dotácie pri témach sú minimálne. Vzdelávací tím VLŠ si ich môže podľa potreby navýšiť.
3. Vzdelávací tím pripravuje vzdelávaciu zložku VLŠ podľa nasledujúceho kľúča pre časovú dotáciu:
 - a. min. 36,5 hodín povinných tém obsahovej náplne
 - b. min. 4 hodiny povinne voliteľných tém (vzdelávací tím podľa vlastných potrieb pripraví tému, ktorú chce zaradiť do povinne voliteľných tém. Tú predloží predsedovi RpV na doplnenie do prílohy, aby sa tak stala súčasťou ponuky aj pre iné vzdelávacie tímy VLŠ). Povinne voliteľné témy sú prostriedkom na ďalší rozvoj účastníkov VLŠ a zároveň dávajú možnosť vodcovským lesným školám špecializovať sa na konkrétnu oblasť.

III. Obsahová náplň vodcovskej lesnej školy a kompetenčný profil jej absolventa

1. Každá téma obsahuje:
 - názov témy
 - min. časovú dotáciu
 - konkrétnu obsahovú náplň
 - kompetencie pre danú tému
 - spôsob overenia
2. Obsahové náplne a kompetenčný profil pre hodnosť Vodca sú uvedené v tabuľke [Prílohy č. 01](#) tohto dokumentu.
3. Potvrdenie o ukončení vodcovskej činnosti, Potvrdenie o ukončení vodcovskej lesnej školy a Potvrdenie o splnení podmienok účasti na vodcovskej skúške bez absolvovania vodcovskej lesnej školy majú vzdelávacie tímy dostupné v podkladoch RpV.
4. Vzdelávací tím VLŠ môže do obsahovej náplne zaradiť aj témy, ktoré sú vhodné a dôležité pre úspešnú prácu vodcu či absolventa v jeho osobnom živote, bez ohľadu na to, či sa budú skúšať alebo nie.
5. Formy overenia sú:
 - a. **Odporúčanie tímu** - Vzdelávací tím sám určuje spôsob sledovania nadobúdania kompetencie účastníkmi VLŠ: praktické zadanie, diskusia, aktivity, samoštúdium, kladenie otázok počas prednášky a spätná väzba od účastníkov prednášky atď. Nadobudnutie týchto kompetencií sa potvrdzuje podpísaním Potvrdenia o absolvovaní VLŠ. V prípade účasti na vodcovských skúškach bez absolvovania VLŠ odporúča osoba daná kapitolou 8 OP SLSK.
 - b. **Vodcovská činnosť** - Kompetencie účastníci nadobúdajú prostredníctvom realizácie vodcovskej činnosti. Nadobudnutie týchto kompetencií sa potvrdzuje podpísaním Potvrdenia o ukončení vodcovskej činnosti kandidáta na vodcovskú skúšku.

- c. **Skúšky:** teoretická otázka/modelová situácia - Nadobudnutie kompetencie sa deklaruje pred skúšobnou komisiou.
- d. **Certifikát/potvrdenie** o absolvovaní - Kurz 1. pomoci.

IV. Organizácia VLŠ

Organizátor VLŠ a podmienky oprávnenia vzdelávacieho tímu VLŠ

1. Vodcovskú lesnú školu (VLŠ) môže uskutočniť iba tím, ktorý v danom roku získal oprávnenie realizovať vzdelávacie podujatia. Oprávnenie sa získava na začiatku kalendárneho roka a má platnosť jeden rok. Vzdelávací tím má povinnosť komunikovať s tajomníkom Rady pre vzdelávanie (ďalej tajomník) (vzdelavanie@skauting.sk).
2. Vzdelávací tím VLŠ vedie vodca zvolený členmi tímu. Vodca vzdelávacieho tímu VLŠ je schválený Náčelníctvom SLSK.
3. V prípade vzniku nového tímu sa akceptuje postup, že tím zakladá člen SLSK poverený predsedom RpV. Nový tím schvaľuje predseda RpV prostredníctvom schválenia oprávnenia vzdelávacieho tímu.
4. Do 31.10. pošle zástupca (plánovaný vodca tímu, iný člen tímu) za vzdelávací tím tajomníkovi RpV žiadosť o oprávnenie realizovať vzdelávacie podujatie v danom roku a informácie o vzdelávacom tíme (logo, fotky, predstavenie tímu). Tieto informácie slúžia na propagáciu vzdelávacieho tímu na webstránke Slovenského skautingu, v časopisoch a tiež na vydávanie dekrétov.
5. Vzdelávací tím prostredníctvom kontaktnej osoby uvedenej v žiadosti o oprávnenie aktívne komunikuje s tajomníkom RpV a s predsedom RpV.
6. Organizátori musia na začiatku pripraviť plán VLŠ, ktorý zahŕňa ciele VLŠ, organizátorov, očakávaných účastníkov, časový harmonogram, miesto, program, propagáciu a rozpočet podľa IS RpV: Organizovanie VLŠ.

Podmienky uskutočnenia ročníka VLŠ

1. Vzdelávací tím VLŠ ma platné oprávnenie pre daný rok.
2. Jeho vodcom je člen SLSK s min. hodnosťou inštruktor a garantom je člen SLSK s hodnosťou inštruktor. Členovia tímu, ktorí prednášajú a vedú vzdelávacie aktivity, majú minimálnu hodnosť vodca.
3. Počet účastníkov je nasledovný:
 - Minimálny počet účastníkov (mimo organizátorov): 10.
 - Maximálny počet účastníkov: 24.
 - Minimálny počet zborov, z ktorých sú účastníci: 5.

Plánovacie stretnutia VLŠ

1. Plánovacie stretnutia VLŠ sú oficiálne podujatia SLSK.
2. Vzdelávací tím vykáže svoje plánovacie stretnutia (trvajúce dlhšie ako 3 hodiny) v systéme Tee-pee podľa termínov stanovených Ústredím SLSK a zároveň zašle na Ústredie SLSK prezenčnú listinu.

Propagácia, administratíva a materiál z Ústredia SLSK

1. Minimálne dva mesiace pred konaním prvej časti VLŠ osloví vzdelávací tím tajomníka so žiadosťou o propagáciu, ak má o ňu tím záujem. Súčasne zašle propagačné materiály.

2. Ak má vzdelávací tím záujem mať propagáciu v skautských časopisoch, pošle materiál na propagáciu k termínu uzávierok časopisov (spravidla v mesiacoch január, jún, august, október - uzávierku určuje šéfredaktor skautských časopisov). Tajomník RpV informuje vzdelávací tím o ustanovení uzávierky.
3. Tri týždne pred konaním prvej časti vzdelávací tím pošle tajomníkovi RpV zoznam prihlásených účastníkov (meno, priezvisko, zbor, dátum narodenia) a môže ho požiadať o kontrolu splnených podmienok účastníkov v Tee-pee. Tajomník overí, či sú v danom roku všetci prihlásení účastníci registrovaní v SLSK.
4. Ústredie SLSK propaguje VLŠ podľa dohody so vzdelávacím tímom a podľa vlastného uváženia prostredníctvom mailingu (Zvesti), na webe, sociálnych sieťach, prípadne v časopisoch.
5. Minimálne 7 dní pred konaním prvej časti VLŠ musí byť prihlásené dostatočné množstvo účastníkov. Ak došlo k navýšeniu počtu účastníkov alebo sa niektorí dodatočne prihlásili, vzdelávací tím ich nahlási tajomníkovi RpV, ktorý aktualizuje zoznam účastníkov (bod 2). Účastníci musia mať zaplatené účastnícke poplatky (tento bod stačí splniť pred prvou časťou).
6. Zároveň pošle tím 14 dní pred konaním každej časti kompletný zoznam materiálu, ktorý si chce požičať z Ústredia, tajomníkovi RpV. Niektoré víkendy sa organizuje viac kurzov naraz, preto nie je vždy možné dostať všetok požadovaný materiál. Na dni prevzatia materiálu sa dohodne tím s tajomníkom. Do 7 dní po konaní danej časti VLŠ vráti vzdelávací tím materiál na Ústredie SLSK.
7. Vzdelávací sa môže obrátiť na tajomníka RpV so žiadosťou vystavenia ospravedlnenia do školy pre účastníkov (resp. organizátorov - študentov), s ktorým sa zároveň dohodne na spôsobe prevzatia. Vzdelávací tím tak vykoná najneskôr 7 dní pred konaním danej časti VLŠ.
8. Pred každou časťou VLŠ vzdelávací tím vytvorí v Tee-pee udalosť (termín a miesto konania, účastníci, organizátori). Po každej časti vzdelávací tím vykáže danú časť VLŠ v systéme Tee-pee podľa termínov stanovených Ústredím SLSK a zašle tajomníkovi RpV prezenčné listiny na adresu Ústredia SLSK. Tajomník RpV skontroluje, či sú časti VLŠ riadne vykázané v systéme Tee-pee. V prípade potreby poskytne tímu podporu.
9. Maximálne 7 dní po konaní prvej časti VLŠ aktualizuje vzdelávací tím účastníkov (ak sa niekto odhlásil). Aktualizáciu robí na základe podpisov na prezenčných listinách.
10. Ak nastali problémové situácie (zranenia, krádež, nekonanie podujatia...), vzdelávací tím to bezodkladne nahlási tajomníkovi RpV a v prípade potreby i Ústrediu SLSK.
11. Maximálne 30 dní po konaní každej časti VLŠ zašle tím finančnému manažérovi SLSK vyúčtovanie kurzu.
12. Pre účely priebežného hodnotenia vzdelávania v SLSK zbiera vzdelávací tím VLŠ po ukončení kurzu odpovede v anonymnom dotazníku. Jeho formulár posieľa tímu tajomník RpV. Odpovede z neho tajomník RpV sprístupní aj vzdelávaciemu tímu danej VLŠ. Ak účastníci nevyplňajú dotazník priamo na poslednej vzdelávacej časti, vyplnia do 30 dní od ukončenia vzdelávacej časti online formu dotazníka.
13. Min. 1 mesiac pred konaním skúšok vzdelávací tím VLŠ
 - určí termín a ohlási ho (elektronicky/listom) každému absolventovi VLŠ
 - pošle tajomníkovi RpV zoznam účastníkov skúšok. Tajomník RpV pripraví najneskôr dva týždne pred konaním skúšok vodcovské dekréty a dohodne sa s organizátorom skúšok o spôsobe ich prevzatia.
14. Skúšobné komisie zabezpečia vedenie protokolu z vodcovskej skúšky. Najneskôr do 1 mesiaca po skončení skúšok predseda RpV (alebo ním poverený inštruktor) zašle protokoly z vodcovských skúšok, vodcovské činnosti a zoznam absolventov skúšok tajomníkovi RpV, ktorý ich následne archivuje.
15. Tajomník RpV zapíše úspešných absolventov vodcovských skúšok do systému Tee-Pee a do evidencie RpV. Vodcovské dekréty, ktoré neboli vydané organizátor skartuje.

Povinnosti tajomníka a predsedu RpV

1. Aktívne komunikujú so vzdelávacími tímami VLŠ.
2. Na začiatku kalendárneho roka oboznámi člena vzdelávacieho tímu zodpovedného za administratívu a komunikáciu o jeho povinnostiach (posielanie nevyhnutných údajov...) a postupoch.
3. V spolupráci so vzdelávacím tímom VLŠ zabezpečujú vhodnú propagáciu VLŠ v skautských médiách.
4. Kontrolujú, či sú všetci prihlásení účastníci VLŠ zaregistrovanými členmi SLSK na aktuálny rok.
5. Vystavujú potvrdenia, dekréty a ospravedlnenky pre účastníkov.
6. Zabezpečujú odovzdanie materiálu na VLŠ.
7. Kontrolujú plnenie podmienok oprávnenia (akreditácie) vzdelávacích tímov VLŠ realizovať vzdelávacie podujatie.
8. Poskytujú podporu a servis vzdelávacím tímom VLŠ.
9. Oznámi vodcovi VLŠ minimálne mesiac dopredu termín, ku ktorému musí predložiť rozpočet VLŠ.
10. Vedú evidenciu odovzdaných dekrétov z VLŠ a starajú sa o zaznamenanie absolventov do systému Tee-pee.
11. Pravidelne uverejňujú pre vzdelávacie tímy prostredníctvom zvoleného kanálu (napr. zdieľaný kalendár) termíny kurzov z národnej úrovne. Ak majú k dispozícii termíny oblastných kurzov, zverejnia v kalendári aj tie.
12. Kontrolujú napĺňanie podmienok financovania v prípade, že SLSK poberá grant na vzdelávacie aktivity RpV.

Financovanie VLŠ

1. Ak sa vzdelávací tím uskutočňujúci VLŠ uchádza o podporu z národnej úrovne, je povinný zasláť návrh rozpočtu na vzdelávanie@skauting.sk najneskôr v októbri predchádzajúceho roku. (Čiže ak sa bude VLŠ organizovať napr. v roku 2018, rozpočet na kurz tím predloží v priebehu októbra 2017.) Pri príprave rozpočtu sa riadi pokynmi finančného manažéra SLSK a predsedu RpV.
2. Rozpočet vzdelávacieho tímu sa skladá z min. dvoch zložiek: dotácia a účastnícke poplatky. Na obe zložky sa vzťahujú nasledovné podmienky:
 - Maximálna dotácia na jeden osobodeň: 12 € (plánovaný počet účastníkov x počet dní trvania VLŠ x 12 €). Výsledná čiastka je maximálnou sumou dotácie, ktorú konkrétny vzdelávací tím dostane z národnej úrovne na zrealizovanie VLŠ a všetkých potrebných plánovacích stretnutí.
 - Minimálny účastnícky poplatok na VLŠ: počet dní x 7,50 €. Účastnícke poplatky je nutné zaplatiť pred konaním kurzu na účet Ústredia SLSK. Týždeň pred kurzom musia mať všetci účastníci zaplatené. Odporúča sa, aby sa vzdelávacie tímy VLŠ dohodli na jednotnom účastníckom poplatku, pokiaľ sa výrazne neodlišuje ich počet dní.
3. V prípade odrieknutia účasti na VLŠ sa účastníkom účastnícky poplatok nevracia. Výnimku predstavujú náhle vážne prípady, ktoré sú posudzované individuálne. Všetky účtovné doklady sú vystavené na aktuálne fakturačné údaje Ústredia SLSK.
4. O odovzdaní finančnej zálohy a preplácaní bločkov sa vzdelávací tím dohodne individuálne s finančným manažérom SLSK.
5. V prípade neočakávaných výdavkov vzdelávací tím kontaktuje predsedu RpV a individuálne sa dohodnú na možnostiach navýšenia rozpočtu.

6. V prípade, že SLSK poberá grant na vzdelávacie aktivity VLŠ, predseda a tajomník informujú vzdelávací tím VLŠ a dohodnú sa na ďalšom postupe.

Archív vzdelávacieho tímu

1. Vzdelávací tím VLŠ si vedie vlastný archív, v ktorom archivuje:
 - prihlášky účastníkov na vzdelávacie podujatie (po ukončení ročníka vzdelávací tím skartuje, resp. odstráni z elektronického úložiska osobné údaje účastníkov),
 - zoznamy prednášateľov jednotlivých tém alebo matice jednotlivých častí (v prípade potreby sú tieto dokumenty na vyžiadanie dostupné tajomníkovi alebo predsedovi RpV).
2. V prípade posielania súborov, ktoré obsahujú osobné údaje účastníkov vzdelávacieho podujatia či členov vzdelávacieho tímu, sú tieto súbory zaheslované.

V. Vodcovská činnosť

Charakteristika a zámer vodcovskej činnosti

1. Realizácia vodcovskej činnosti je v Slovenskom skautingu (SLSK) podmienkou účasti na vodcovskej skúške.
2. Zrealizovaním a zhodnotením vodcovskej činnosti účastník VLŠ alebo záujemca o vodcovskú skúšku preukazuje schopnosť prakticky aplikovať nadobudnuté kompetencie (vedomosti, zručnosti a postoje) potrebné pre udelenie hodnosti vodca.
3. Vodcovskú činnosť je možné plniť v dvoch formách. Účastník VLŠ alebo záujemca o vodcovské skúšky bez absolvovania VLŠ plní iba jednu z dvoch foriem vodcovskej činnosti.^[1]
4. **Formy:**
 - a. vodcovská prax. Bližšie je charakterizovaná v tejto IS nižšie.
 - b. vodcovský projekt. Bližšie je charakterizovaný v tejto IS nižšie.
5. O prípadných výnimkách z podmienok vodcovskej činnosti rozhoduje vzdelávací tím vodcovskej lesnej školy. V prípade, že je realizátorom činnosti záujemca o vodcovské skúšky bez absolvovania VLŠ, o prípadných výnimkách rozhoduje jeho tútor pod dohodu s predsedom RpV. O výnimkách týkajúcich sa ukončenia vodcovskej činnosti rozhoduje predseda RpV po dohode so vzdelávacím tímom/tútorom.

Ukončenie vodcovskej činnosti

1. Konečnú podobu činnosti pred jej začiatkom plnenia schvaľuje tútor.
2. Ukončenie vodcovskej činnosti (t. j. splnenie všetkých jej podmienok) schvaľuje tútor podpisom Potvrdenia ukončenia vodcovskej činnosti kandidáta na vodcovskú skúšku. Toto Potvrdenie majú vzdelávacie tímy dostupné v podkladoch RpV. Formulár zároveň na vyžiadanie posiela tajomník RpV.
3. Vodcovská činnosť musí byť ukončená k dátumu vodcovských skúšok, ktorých sa realizátor činnosti zúčastní. V prípade formy Vodcovský projekt sa berie do úvahy stav projektu k termínu skúšok tak, ako ho realizátor uviedol vo formulári.

Odporúčania pre realizátorov vodcovskej činnosti

1. Činnosť je zameraná aj na zručnosť dokázať viesť tím a pracovať v tíme (spolupracovať s oddielovou/zborovou radou).

2. V prípade potreby komunikovať o náplni svojej vodcovskej činnosti s oddielovým vodcom a s oddielovou radou/zborovým vodcom a so zborovou radou, aby sa pri plánovaní vodcovskej činnosti vychádzalo z aktuálnej situácie v oddiele/zbore.
3. Konzultovať s tútorom prípravu aj realizáciu.
4. Zamerať sa aj na svoj vlastný osobnostný rast, nedávať si ľahko dosiahnuteľné ciele, ale ani nepreceňovať svoje sily.

Charakteristika a zámer vodcovského projektu

1. Vodcovský projekt preveruje už nadobudnuté vodcovské kompetencie pri riešení konkrétneho problému oddielu alebo zboru. Zároveň prostredníctvom plánovania, realizácie a vyhodnotenia projektu jeho realizátor získava potrebné kompetencie priamou činnosťou. Vodcovský projekt tak v sebe spája aplikovanie poznatkov do praxe a učenie sa činnosťou.
2. Cieľom vodcovského projektu je:
 - a. zlepšenie stavu vo vybranom oddiele alebo zbore v stanovenom období, (a zároveň)
 - b. osvojenie si niektorých vodcovských kompetencií (vedenie tímu, plánovanie a pod...).
3. Projekt predložený na vyhodnotenie musí spĺňať všetky nasledujúce podmienky:

Realizátor vodcovského projektu:

 - a. naplánoval a zrealizoval vodcovský projekt s konkrétnym cieľom a stavom projektu k predpokladanému termínu skúšok.
 - b. viedol min. 2 stretnutia oddielovej/zborovej rady alebo projektového tímu, prvú na začiatku projektu, druhú hodnotiacu počas projektu.
 - c. sa venoval projektu aspoň 50 hodín dobrovoľníckej činnosť (všetky fázy projektu).
 - d. vypracoval vyhodnotenie vodcovského projektu, v ktorom zhodnotil jednotlivé časti projektu.
4. V prípade, že realizátor organizuje vodcovskú prax na zborovej úrovni, po dohode so vzdelávacím tímom/tútorom bude aplikovať jednotlivé podmienky na zborovú úroveň (program pre zbor, zborová akcia, stretnutia zborovej rady...).
5. Pre záujemcov o vodcovské skúšky bez absolvovania VLŠ je stanovená min. doba trvania projektu: 6 mesiacov.
6. Realizátor vodcovského projektu musí byť hlavným organizátorom dvoch stretnutí oddielovej/zborovej rady alebo projektového tímu.
7. Na vypracovanie vodcovského projektu slúži Formulár vodcovského projektu ([Príloha č. 04](#)).
8. Po realizácii vodcovského projektu realizátor zhodnotí jeho priebeh, resp. ako sa mu podarilo naplniť ciele projektu vzhľadom na uvedený predpokladaný stav projektu k termínu vodcovských skúšok. Hodnotiaci formulár je súčasťou Formuláru vodcovskej praxe.
9. Po realizácii a vyhodnotení tútor potvrdí úspešné splnenie vodcovskej činnosti podpisom Potvrdenia vodcovskej činnosti. Toto Potvrdenie majú vzdelávacie tímy dostupné v podkladoch RpV. Formulár zároveň na vyžiadanie posiela tajomník RpV.

Formulár vodcovského projektu

1. Formulár vodcovského projektu slúži na plánovanie projektu, jeho priebežné sledovanie napĺňania cieľa a na zhodnotenie.
2. Formulár úspešne ukončeného vodcovského projektu je archivovaný u tajomníka Rady pre vzdelávanie v elektronickej podobe (doc/jgp/png/pdf). Realizátor, resp. tím vodcovskej lesnej

školy pošle formulár (formuláre) tajomníkovi najneskôr do dvoch týždňov od úspešného zloženia vodcovských skúšok.

Charakteristika a zámer vodcovskej praxe

1. Vodcovská prax preveruje už nadobudnuté vodcovské kompetencie v rámci činnosti oddielu, prípadne zboru. Zároveň prostredníctvom plánovania, realizácie a vyhodnotenia svojej vodcovskej praxe získava jej realizátor potrebné kompetencie priamou činnosťou. Vodcovská prax tak v sebe spája aplikovanie poznatkov do praxe a učenie sa činnosťou.
2. Cieľom vodcovského projektu je:
 - a. zlepšenie stavu vo vybranom oddiele alebo zbore v stanovenom období (a zároveň)
 - b. osvojenie si niektorých vodcovských kompetencií (vedenie tímu, plánovanie a pod...)
3. Prax predložená na vyhodnotenie tútorom musí spĺňať všetky nasledujúce podmienky. Realizátor vodcovskej praxe:
 - a. pripravil ročný plán rozvoja oddielu a oddielovej rady (pripúšťa sa spolupráca s oddielovým vodcom, skúsenejším činovníkom);
 - b. zrealizoval pre oddiel, radcov alebo pre oddielovú radu
 - i. trojdňovú oddielovú akciu s konkrétnym cieľom, maticovým scenárom a bodovým scenárom (môže byť aj časť tábora) alebo
 - ii. dve samostatné akcie s dĺžkou trvania min. po 8 hodinách;
 - c. zrealizoval vybraný vzdelávací modul pre radcov/činovníkov/iných záujemcov;
 - d. viedol 2 stretnutia oddielovej/zborovej rady, prvé plánovacie na začiatku, druhé hodnotiace počas svojej vodcovskej praxe;
 - e. zdokumentoval prácu s výchovným systémom SLSK (stupne napredovania, odborky, výzvy...);
 - f. vypracoval vyhodnotenie vodcovskej praxe, v ktorom zhodnotil jej jednotlivé časti.
4. Odporúča sa plniť jednotlivé podmienky tak, aby boli navzájom prepojené a zároveň aby nadväzovali na prebiehajúcu alebo už naplánovanú bežnú činnosť oddielu.
5. V prípade, že realizátor organizuje vodcovskú prax na zborovej úrovni, po dohode so vzdelávacím tímom/tútorom bude aplikovať jednotlivé podmienky na zborovú úroveň (program pre zbor, zborová akcia, stretnutia zborovej rady...).
6. Pre záujemcov o vodcovské skúšky bez absolvovania VLŠ je stanovená min. doba trvania praxe 6 mesiacov.
7. Realizátor vodcovskej praxe musí byť hlavným organizátorom trojdňovej a jednodňovej akcie a dvoch stretnutí oddielovej rady.
8. Po realizácii vodcovskej praxe realizátor zhodnotí jej priebeh. Hodnotiaci formulár je súčasťou *Formuláru vodcovskej praxe* ([Príloha č. 03](#))
9. Po realizácii a vyhodnotení tútor potvrdí úspešné splnenie vodcovskej praxe podpisom Potvrdenia vodcovskej činnosti. Toto Potvrdenie majú vzdelávacie tímy dostupné v podkladoch RpV. Formulár zároveň na vyžiadanie posielajú tajomník RpV.

Formulár vodcovskej praxe

1. Formulár vodcovskej praxe slúži na plánovanie praxe, na priebežné sledovanie napĺňania cieľa a na zhodnotenie výsledkov.
2. Formulár úspešne ukončenej vodcovskej praxe je archivovaný u tajomníka Rady pre vzdelávanie v elektronickej podobe (doc/jgp/png/pdf). Realizátor, resp. tím vodcovskej lesnej školy pošle formulár (formuláre) tajomníkovi najneskôr do dvoch týždňov od úspešného zloženia vodcovských skúšok.

VI. Vodcovské skúšky

Podmienky získania potvrdenia o absolvovaní a oprávnenia absolventa VLŠ

1. Podmienky získania potvrdenia sú:
 - a. Splnenie podmienok, ktoré od účastníka vyžaduje konkrétny vzdelávací tím na VLŠ (ako napr. maximálny počet vynechaných dní...).
 - b. Rozhodnutie vzdelávacieho tímu, že účastník má všetky predpoklady stať sa vodcom v SLSK a pracovať s deťmi a mládežou. V prípade, že vzdelávací tím rozhodol, že účastník nemá predpoklady stať sa vodcom v SLSK a pracovať s deťmi a mládežou, potvrdenie o absolvovaní VLŠ mu nebude vydané. Vzdelávací tím sa môže individuálne s neúspešným absolventom dohodnúť, za akých podmienok mu bude potvrdenie dodatočne vydané. Vzdelávací tím môže, ale nemusí využiť túto možnosť.
2. Absolvent dostáva potvrdenie o absolvovaní VLŠ. Môže sa prihlásiť na vodcovské skúšky.

Organizovanie vodcovských skúšok

1. Povinnosti vzdelávacieho tímu a ďalších zainteresovaných osôb pri organizovaní vodcovských skúšok po absolvovaní VLŠ:
 - a. **1 mesiac pred konaním skúšok**
 - i. Tím VLŠ určí termín a ohlásí ho (elektronicky/listom) každému absolventovi VLŠ daného ročníka. Zároveň pošle tajomníkovi RpV zoznam účastníkov skúšok. Tajomník RpV pripraví najneskôr dva týždne pred konaním skúšok vodcovské dekréty a insígnie pre úspešných absolventov a dohodne sa s organizátorom skúšok o spôsobe ich prevzatia. Predseda RpV pošle inštruktorom SLSK výzvu ohľadom nominovania do skúšobných komisií.
 - b. **Na skúškach**
 - i. Skúšobné komisie zabezpečia riadne vedenie protokolov z vodcovských skúšok. Úspešní absolventi vodcovských skúšok sú vyzvaní zložiť vodcovský sľub podľa platných Stanov SLSK. Pokiaľ sa rozhodnú zložiť sľub za prítomnosti svojho vodcu alebo iného činníka, vodcovské insígnie mu budú dodatočne doručené po tom, čo ohlásí tajomníkovi RpV, že vodcovský sľub zložil.
 - c. **1 mesiac po skúškach**
 - i. Predseda RpV alebo inštruktor poverený predsedom RpV viesť skúšky odovzdá protokoly do archívu RpV. Tajomník RpV zapíše úspešných absolventov vodcovských skúšok do systému Tee-Pee a do evidencie RpV. Vodcovské dekréty, ktoré neboli vydané - t. j. dekréty neúspešných účastníkov VLŠ - organizátor skartuje.
2. Povinnosti vzdelávacieho tímu a ďalších zainteresovaných osôb pri organizovaní vodcovských skúšok bez absolvovania VLŠ:
 - a. **Min. 2 mesiace pred konaním skúšok**
 - i. Organizátor vodcovských skúšok z národnej úrovne (predseda RpV či ním poverený inštruktor) určí termín a miesto konania skúšok a ohlásí ho elektronicky prostredníctvom kanálov SLSK, oblastným inštruktorom a vodcom VLŠ. Spolu s tým oznámi spôsob a termín prihlasovania na skúšky. Zároveň pošle tajomníkovi RpV zoznam účastníkov skúšok. Tajomník RpV pripraví najneskôr dva týždne pred konaním skúšok vodcovské dekréty a insígnie pre úspešných absolventov a dohodne sa s organizátorom skúšok o spôsobe ich prevzatia.

- b. **Min. 1 mesiac pred konaním skúšok**
 - i. Predseda RpV pošle inštruktorom SLSK výzvu ohľadom nominovania do skúšobných komisií.
- c. **3 týždne pred konaním skúšok**
 - i. Tajomník RpV sfinalizuje zoznam účastníkov skúšok, skontroluje, či spĺňajú všetky podmienky. Najneskôr týždeň pred konaním skúšok pripraví vodcovské dekréty a dohodne sa s organizátorom skúšok o spôsobe ich prevzatia.
- d. **Na skúškach**
 - i. Skúšobné komisie zabezpečia riadne vedenie protokolov z vodcovských skúšok. Úspešní absolventi vodcovských skúšok sú vyzvaní zložiť vodcovský sľub podľa platných Stanov SLSK. Pokiaľ sa rozhodnú zložiť sľub za prítomnosti svojho vodcu alebo iného činovníka, vodcovské insígnie mu budú dodatočne doručené po tom, čo ohlásí tajomníkovi RpV, že vodcovský sľub zložil.
- e. **1 mesiac po skúškach**
 - i. Predseda RpV alebo inštruktor poverený predsedom RpV viesť skúšky odovzdá protokoly do archívu RpV. Tajomník RpV zapíše úspešných absolventov vodcovských skúšok do systému Tee-Pee a do evidencie RpV. Vodcovské dekréty, ktoré neboli vydané, organizátor skartuje.

Náplň a priebeh vodcovských skúšok

1. Táto časť internej smernice dopĺňa OP kapitolu 8 odsek o vodcovských skúškach. Náplň vodcovských skúšok je totožná pre absolventov VLŠ aj pre záujemcov o vodcovské skúšky bez absolvovania VLŠ.
2. Komisie vodcovských skúšok overujú kompetencie, ktoré sú v prílohe tejto internej smernice definované ako:
 - a. skúšky - teoretická otázka
 - b. skúšky - modelová situácia
3. Overovanie vedomostí kandidátov na vodcovských skúškach sa uskutočňuje jednotlivo. Člen skúšobnej komisie ktorý nie je členom vzdelávacieho tímu VLŠ organizujúceho vodcovské skúšky môže byť prítomný aj online
4. Vodcovská skúška sa koná formou rozhovoru, ktorého základom je odpoveď na jednu otázku z nosných tém VLŠ, jednu otázku z ostatných tematických okruhov a vyriešenie modelovej situácie, ktoré si skúšaný vyžrebuje pred ústnou skúškou. Témy ústnych skúšok musia vychádzať z tém prednášaných na VLŠ a schvaľuje ich RpV. Celá skúška prebehne formou vzájomnej diskusie, členovia komisie kladú adeptovi rôzne otázky z užšieho i širšieho okruhu preberanej témy. Modelové situácie nemusia byť zodpovedané ústne. Môžu byť vytvorené priamo a kandidát reaguje na zahrané situácie. Konkrétne otázky z nosných tém a ostatných tém a modelové situácie sú súčasťou IS: Vodcovské skúšky.
5. Prílohou tohto dokumentu sú:
 - a. zoznam nosných tém (téma, skúšané kompetencie, podotázky) - [Príloha č.05](#)
 - b. zoznam ostatných tém (téma, skúšané kompetencie, podotázky) - [Príloha č.06](#)
 - c. zoznam modelových situácií (vrátane podporných bodov pre skúšobné komisie) - [Príloha č.07](#)
 - d. predpripravené kombinácie, vrátane podotázok pri nosnej a ostatnej téme - [Príloha č.08](#)

Hodnotenie vodcovskej skúšky

1. Hodnotenie skúšky každého kandidáta sa robí písomne do protokolu z vodcovskej skúšky. Protokoly z vodcovských skúšok sú vedené v evidencii RpV.
2. Výsledok skúšok sa vyjadruje hodnotením „vyhovel“ alebo „nevyhovel“ ku každej z 2 otázok a k modelovej situácii. Aby absolvent zložil skúšku, je nutné, aby vyhovel z nosnej témy a aspoň z jednej z nasledovných: ostatná téma alebo modelová situácia.
3. Skúšobná komisia rozhoduje o vyhovení, resp. nevyhovení kandidáta vzájomným konsenzom. V prípade, že v komisii nedôjde ku konsenzu, o výsledku rozhoduje hlasovanie členov komisie, pričom každý člen skúšobnej komisie má povinnosť vyjadriť svoj názor (vyhovel/nevyhovel), každý člen má rovnocenný hlas. Skúšobná komisia po skončení skúšok oboznámi každého kandidáta s výsledkom hodnotenia.
4. V prípade, že kandidát nevyhovel, môže požiadať predsedu RpV o opakovanie skúšky v inom termíne, najskôr však 3 mesiace po predchádzajúcich skúškach.
5. Úspešný absolvent vodcovských skúšok, v prípade splnenia všetkých podmienok, dostane najneskôr do 2 mesiacov od konania vodcovských skúšok vodcovský dekrét, ak sa tak nestalo v deň skúšok.

ZÁVEREČNÉ A ZRUŠOVACIE USTANOVENIA

1. Táto interná smernica je záväzná pre všetkých členov SLSK.
2. Výnimku z konkrétnych bodov môže udeliť predseda RpV po dohode s tímom VLŠ.
3. Dátumom účinnosti tejto internej smernice ruší platnosť IS RpV - Obsahová náplň Vodcovskej lesnej školy a kompetenčný profil pre hodnot' vodca, IS RpV - Vodcovská činnosť, IS RpV - Vodcovská prax, IS RpV - Vodcovský projekt, IS RpV - Vodcovské skúšky a IS RpV - Organizovanie Vodcovskej lesnej školy.

Príloha č. 01: Obsahové náplne a kompetenčná profil pre hodnosť vodca

Prierezové kompetencie	
Vodca:	
Stotožňuje sa s princípmi, poslaním a výchovnou metódou a šíri ich vo svojom okolí.	odporúčanie tímu
Správa sa priateľsky a empaticky.	odporúčanie tímu
Dokáže sa zapojiť do aktivity a chápe jej význam a dôležitosť.	odporúčanie tímu
Vie aplikovať získané vedomosti a zručnosti zo skautskej činnosti v každodennom živote a naopak.	odporúčanie tímu
Dokáže budovať fungujúce vzťahy v oddiele, zbore a oblasti.	odporúčanie tímu
Rešpektuje individualitu iných ľudí.	skúšky - modelová situácia
Ovláda prvú pomoc min. v rozsahu 8-hodinového kurzu prvej pomoci.	certifikát

Osobnosť vodcu a jeho životný štýl	60
<ul style="list-style-type: none"> • postavenie vodcu v oddiele, zbore a oblasti • povinnosti, oprávnenia a kompetencie vodcu – výchovné, organizačné, vzdelávacie • ideálny vodca (skautské a neskautské vzory) • správanie sa podľa roverského hesla „Slúžim“ (vodca ako vzor) • činovnícky sľub • budovanie autority a jej nezneužívanie • možnosti ďalšieho rozvoja, napredovania, vzdelávania (nadobudnuté zručnosti v skautingu a vo leadership pozícii) 	
Vodca:	Forma overenia
Uvedomuje si dôležitú úlohu vodcu v oddiele, zbore a oblasti v rôznych funkciách a pozná ich kompetencie a oprávnenia. Dokáže si z nich vybrať takú, v ktorej sa cíti komfortne.	odporúčanie tímu
Prostredníctvom sebareflexie dokáže zhodnotiť seba samého ako vodcu.	odporúčanie tímu
<i>Miesto na poznámky</i>	

Komunikácia s verejnosťou	60
<ul style="list-style-type: none"> • definícia skautingu pre rôzne cieľové skupiny • komunikovanie rozdielov medzi skautingom a inými mládežníckymi organizáciami (Slovenskí branci, eRko, Domka...) • spoločenské kliše o skautingu a spôsob reakcie na ne (bobríci, viazanie uzlov, zbieranie odpadu, sedenie pri ohni, hranie sa, chodenie do lesa, polovojenská organizácia, kresťanský spolok, pionieri, sekta...); budovanie pozitívneho imidž skautingu na lokálnej úrovni • vystupovanie a správanie sa na verejnosti (vonkajšia úprava - oblečenie, vyjadrovanie) • aktuálne stanovisko SLSK (N-SLSK) k účasti na obč. iniciatívach, pochodoch a pod.; kto ho vyhlasuje, kde sa dá nájsť • postup v prípade zapojenia sa do verejných pochodov či iniciatív ako člen SLSK 	

<ul style="list-style-type: none"> komunikácia s verejnosťou (miestne authority, partneri, sponzori, rodičia, škola...) informačné kanály SLSK; fenomén sociálnych sietí logomanuál Slovenského skautingu 	
Vodca:	Forma overenia
Pozná zásady propagácie skautingu na verejnosti a vie prispôsobiť svoje vystupovanie a správanie konkrétnej situácii.	skúšky - modelová situácia
Dokáže budovať pozitívnu tvár skautského hnutia na lokálnej úrovni prostredníctvom činnosti oddielu/zboru a vytváranie vzťahov s verejnosťou.	skúšky - modelová situácia
<p><i>Miesto na poznámky</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <u>tip na podtému:</u> ako spraviť vhodný príspevok (plagát/sociálna sieť/text na webe) o skautingu a jeho činnosti pre neskautskú verejnosť <u>tip na aktivitu:</u> tému o klišé o skautingu formou diskusie, zapojiť i neskautov, prípadne odborníkov na PR a pod. 	

Nábor detí/členov (zakladanie oddielu)	45
<ul style="list-style-type: none"> formy náboru a ich organizácia (ukážky dobrej praxe) kroky pri zakladaní oddielu (zhodnotenie situácie, jednotlivé kroky, potrebná administratíva...) 	
Vodca:	Forma overenia
Pozná spôsoby organizácie náboru nových členov a dokáže ho zorganizovať.	skúšky - teoretická otázka, modelová situácia
Dokáže založiť skautský oddiel.	skúšky - teória
<p><i>Miesto na poznámky</i></p>	

Vedenie a budovanie tímu	60
<ul style="list-style-type: none"> dôležitosť a význam tímov (práca v tíme verzus - práca ako jednotlivec) osobnosť lídra, typy lídrov fázy budovania tímu ako získať a začleniť nového člena tímu vedenie tímu (štýly vedenia), chyby vo vedení tímu, RACI matica, pravidlá v tíme a ich dodržiavanie teambuilding a teambonding ako nástroj 	
Vodca:	Forma overenia
Vie, ako pracovať so skupinovú dynamikou a riešiť problémy v tíme.	skúšky - modelová situácia
Dokáže efektívne viesť a budovať tím i v tíme pracovať.	vodcovská činnosť
Rozumie dôležitosť tímovej spolupráce a budovania tímu a pozná nástroje na jeho budovanie a rozvíjanie.	skúšky - teoretická otázka
<p><i>Miesto na poznámky</i></p>	

Spätná väzba	60
<ul style="list-style-type: none"> • spätná väzba, reflexia, hodnotenie (charakteristika, význam, rozdiely a výhody) • zásady používania spätnej väzby (prijímanie a dávanie spätnej väzby) • využitie spätnej väzby v oddielovom a inom prostredí (v zbore, osobnom živote...) 	
Vodca:	Forma overenia
Pozná rozdiely medzi spätnou väzbou, hodnotením a reflexiou a vie ich využiť vo svojej činnosti.	skúšky - teoretická otázka a vodcovská činnosť
Dokáže vhodnou formou dať, prijať a využiť spätnú väzbu.	odporúčanie tímu
<i>Miesto na poznámky</i>	

Základy prezentovania	90
<ul style="list-style-type: none"> • základy prezentovania - (mimika, gestikulácia, proxemika, posturologia, výzor a vhodná vonkajšia úprava - imidž - , očný kontakt) • práca s hlasom (barličky, intenzita, intonácia, rezonancia hlasu, pauzy,) a publikom (interakcie...) • práca so stresom • aplikovanie do praxe 	
Vodca:	Forma overenia
Dokáže vhodnou formou komunikovať s menším publikom a udržať pozornosť.	odporúčanie tímu
Pri prezentovaní dbá na primeranú gestikuláciu i celkové vystupovanie (zvolené verbálne/neverbálne prostriedky)	odporúčanie tímu
<i>Miesto na poznámky</i>	
<ul style="list-style-type: none"> • <u>tip na overovanie tímom</u>: vzdelávací tím si stanoví ako vlastnú podmienku pre účastníka odprezentovanie vodcovskej činnosti 	

Oddielová rada a nasledovníctvo	90
<ul style="list-style-type: none"> • zloženie, príprava a vedenie stretnutia oddielovej rady a náplň činnosti oddielovej rady • práca s radcami a lídrami v oddiele (tréning, motivácia, modulové kurzy) • význam budovania oddielovej rady a nasledovníctvo - succesion planning na lokálnej úrovni 	
Vodca:	Forma overenia
Pozná spôsoby, ako postupovať pri cielenom nasledovníctve.	skúšky - teoretická otázka
Dokáže pripraviť a zrealizovať stretnutie oddielovej rady a usmerniť náplň činnosti oddielovej rady.	vodcovská činnosť
Vie kde je miesto radcov a lídrov v oddielovej rade, dokáže ich začleniť do rady a primerane motivovať a vzdelávať.	skúšky - teoretická otázka
<i>Miesto na poznámky</i>	

Zbor	60
<ul style="list-style-type: none"> vedenie zboru (právna stránka oddiel vs. zbor) a spolupráca s oddielmi a oblasťou (benefity zo spolupráce) zborová rada (zloženie, povinnosti a kompetencie, činnosť) a ďalší činníci a funkcie v zbore programová činnosť zboru v porovnaní s tou v oddiele 	
Vodca:	Forma overenia
Vie, ako viesť skautský zbor a rozumie právnej stránke vedenia zboru.	skúšky - teoretická otázka
<i>Miesto na poznámky</i>	

Zborová administratíva, financie a fundraising	90
<ul style="list-style-type: none"> administratíva počas roka základné zásady GDPR skautský informačný systém Tee-pee (riadenie zborovej/oblastnej jednotky) vyúčtovanie podujatí, dotácie, priebežné účtovanie, inventarizácia; finančné termíny monitoring (Hodnotenie kvality), evaluácia v oddiele a zbore a využiteľnosť výstupov z nich v praxi zmluva o dotácii, o právnej subjektivite zboru možnosti získania finančnej podpory – dary, projekty, granty, brigády a bartrové dohody, fundraising (Klub priateľov skautingu, 2% z dane, crowdfunding) 	
Vodca:	Forma overenia
Dokáže zvládnuť administratívu potrebnú k vedeniu oddielu, zboru a oblasti (evidencia členov zboru, práca so systémom Tee-pee, vykazovanie akcií...).	skúšky - teoretická otázka, vodcovská činnosť
Vie popísať rôzne možnosti získania finančnej podpory pre zbor a oddiel (2%, Klub priateľov skautingu, ...).	skúšky - teoretická otázka
Dokáže pracovať s nástrojom Hodnotenie kvality oddielu a zboru a zapracovať do fungovania oddielu/zboru nové zistenia.	odporúčanie tímu
<i>Miesto na poznámky</i>	

Oblasť	60
<ul style="list-style-type: none"> oblasť (ako funguje, jej špecifiká, zloženie oblastnej rady) čo ponúka oblasť zborom, ako aktívne komunikovať s oblasťou (z pozície zborového vodcu) a ostať s ňou v kontakte programová a vzdelávacia činnosť (v porovnaní s tou v oddiele/zbore) 	
Vodca:	Forma overenia
Má vedomosť, ako viesť oblasť po organizačnej a programovej stránke.	skúšky – teoretická otázka
Pozná postavenie oblastí a ich prepojenie na oddiely a zbory.	skúšky – teoretická otázka
<i>Miesto na poznámky</i>	

--

Deti so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami	60
<ul style="list-style-type: none"> • Deti so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (ako s nimi pracovať, ako riešiť problémy) - charakteristika, postup a prispôbenie programu pri vybraných diagnózach • akceptovanie a rešpektovanie detí so SVVP • zvládnuteľnosť detí so ŠVVP (možnosť povedať nie, korektná komunikácia s rodičmi) • odborníci a autority v téme detí so ŠVVP (na koho sa obrátiť s potrebou konzultácie, odbornej pomoci) 	
Vodca:	Forma overenia
Má znalosť o tom, ako pracovať s deťmi so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami a vedie k tomu i ostatných členov oddielu.	skúšky - teoretická otázka, modelová situácia
Dokáže spozorovať, že člen sa správa neštandardne a vie, ako v takejto situácii postupovať.	skúšky - modelová situácia
<i>Miesto na poznámky</i>	

Právna zodpovednosť	60
<ul style="list-style-type: none"> • občianska, trestná, právna zodpovednosť (právne predpisy) • vekové limity na zodpovednosť v jednotlivých odvetviach • zodpovednosť individuálna (FO) alebo kolektívna (PO) • sankcie v skautingu a mimo skautingu (disciplinárna komisia, zmierovacia rada) • disciplinárne konanie (význam v SLSK, postup, vedomosť o existencii Disciplinárneho poriadku) • zodpovednosť právnickej osoby - občianskoprávna, trestnoprávna • ochrana súkromia a GDPR • konanie za zbor bez plnomocenstva a s plnomocenstvom 	
Vodca:	Forma overenia
Pozná právne normy potrebné pre skautského vodcu (práca s deťmi a mládežou, porušenie práv dieťaťa/druhých) a vie, ako má v prípade ich porušenia postupovať.	skúšky - teoretická otázka, modelová situácia
<i>Miesto na poznámky</i>	

Základy metód neformálneho vzdelávania	90
<ul style="list-style-type: none"> • základy realizácie vzdelávacieho bloku od A - Z (motivačná časť na úvod, teoretické jadro, praktické prevedenie, práca s časom...) • metóda, technika, aktivita (rozdiel medzi nimi a ich poradie) • vybrané vzdelávacie metódy: prednáška, skupinová práca, diskusia, hra... (výhody/nevýhody, využitie v praxi) • kreatívne techniky - brainstorming, mapa mysle • príprava modulového vzdelávania 	
Vodca:	Forma overenia
Vie vysvetliť rozdiel medzi metódou, technikou a aktivitou.	skúšky - teoretická otázka

Dokáže pripraviť a zrealizovať na základe metodických podkladov modulové vzdelávanie pre oddiel, zbor alebo oblasť.	vodcovská činnosť
<i>Miesto na poznámky</i>	

Tábor	90
<ul style="list-style-type: none"> • vedenie tábora - programový tím, vodca tábora, kuchynský tím, MTZ.. • plánovanie táborov (prečo plánovať dopredu, na čo pamätať pri plánovaní, s kým plánovať, špecifiká pri plánovaní táborov, akcií, rozdelenie úloh pri organizácii, cestovanie na tábor); • povinnosti pri plánovaní a organizovaní tábora (a tlačivá potrebné pre realizáciu tábora) • realizácia tábora(aj príprava logistiky) a jeho vyhodnotenie • táborové stavby (popis, postup prác pri budovaní tábora, usporiadanie) - zásady stravovania, uskladnenie potravín a hygienické predpisy, denný režim • špecifiká programu pre tábory • chránené územia na Slovensku a stupne ochrany prírody na Slovensku 	
Vodca:	Forma overenia
Dokáže zaistiť organizáciu tábora po všetkých stránkach.	skúšky - teoretická otázka, modelová situácia
<i>Miesto na poznámky</i>	

Projektové myslenie	90
<ul style="list-style-type: none"> • príprava, realizácia, hodnotenie projektu - projekt od A po Z (ukážka napr. na Strategickom pláne) • SWOT analýza a eventuálne aj iné metódy (napr. PESTEL) • kvantitatívne a kvalitatívne ukazovatele • rozpočet • využitie projektového myslenia v praxi 	
Vodca:	Forma overenia
Vie naplánovať, zrealizovať a vyhodnotiť projekt.	vodcovská činnosť
Dokáže vypracovať analýzu svojho oddielu/zboru.	vodcovská činnosť
Má víziu rozvoja oddielu/zboru/oblasti.	vodcovská činnosť
<i>Miesto na poznámky</i>	

Bezpečnosť	60
<ul style="list-style-type: none"> • bezpečnostné zásady a ich dodržiavanie na akciách pre verejnosť (zodpovednosť), na akciách pre 50 a viac ľudí • miera prípustného rizika • dodržiavanie hygienických zásad na viacdňovom podujatí/podujatí s viac ako 50 účastníkmi • prezentovanie predpisov a zásad účastníkom podujatia 	

<ul style="list-style-type: none"> postup v situáciách v prípade porušenia predpisov (právne predpisy SR, interné predpisy – rozdiely medzi nimi) Safe from harm 	
Vodca:	Forma overenia
Pozná pravidlá bezpečnosti (aj pri špecifických činnostiach, ako napr. plávanie, jaskyniarstvo...) a riadi sa nimi.	skúšky - teoretická otázka, modelová situácia
Dokáže zvážiť potenciálne riziká a snaží sa im predchádzať.	skúšky - modelová situácia
Dokáže zabezpečiť pre podujtie prostredie zodpovedajúce bezpečnostným a hygienickým zásadám.	skúšky - modelová situácia
Dokáže viesť oddiel a vytvoriť prostredie v súlade so zásadami Safe from harm.	skúšky - teoretická otázka
<i>Miesto na poznámky</i>	

Krízové situácie	60
<ul style="list-style-type: none"> vystupovanie v krízových situáciách, forma vedenia ľudí a základy risk managementu ošetrovanie krízových situácií po ich „uhasení“ riešenie konfliktov medzi vodcami, vodcami a členmi, členmi; mediátorstvo a nestrannosť modelové krízové situácie 	
Vodca:	Forma overenia
Dokáže riešiť krízové situácie. Pozná postup, ako sa zachovať v prípade krízových situácií v oddiele a v prípade medziľudských konfliktov a aké sú odporúčané postupy v Slovenskom skautingu.	skúšky - modelová situácia
<i>Miesto na poznámky</i>	

Piliere a ich aplikácia do praxe	90
<ul style="list-style-type: none"> význam pilierov skautingu a využitie v praxi poslanie princípy výchovná metóda (jej časti, vzťahy medzi nimi a ich aplikácia do oddielového života) aplikovanie teórie o pilieroch do praxe a života oddielu odlišnosť skautingu od iných detských/mládežníckych organizácií 	
Vodca:	Forma overenia
Dokáže vysvetliť význam a využitie pilierov skautingu v praxi výchovného procesu.	skúšky - teoretická otázka
Vie parafrázovať poslanie skautingu a vysvetliť ho verejnosti.	skúšky - teoretická otázka
Dokáže aplikovať piliere skautingu do výchovného procesu v skautingu.	odporúčanie tímu
<i>Miesto na poznámky</i>	

Štruktúra organizácie a základné dokumenty	60
<ul style="list-style-type: none"> • Slovenský skauting (právna forma, charakteristika občianskeho združenia, sídlo, členenie, právna subjektivita nižších zložiek; apolitickosť verus nepolitickosť občianskeho združenia) • Skautský, Mimoriadny a Malý snem (význam, delegáti, frekvencia, právomoci) • Náčelníctvo a rady SLSK (členovia, kompetencie, význam Náčelníctva i jednotlivých rád) • kontrolné orgány (význam, kontakt, kompetencie) • Ústredie (fungovanie, význam, kontakt, riaditeľ Ústredia, vzťah voči Náčelníctvu); aktívne kampane počas roka (Deň zamyslenia, Deň so skautskou šatkou, Betlehemske svetlo...) • Stanovy SLSK a Organizačný poriadok SLSK (kto prijíma, čo upravujú, vzájomný vzťah) • Vodní skauti (štruktúra, fungovanie) 	
Vodca:	Forma overenia
Pozná organizačnú štruktúru Slovenského skautingu, význam jej jednotlivých zložiek a dokáže vysvetliť vzťahy medzi nimi.	skúšky - teoretická otázka
Pozná Stanovy a Organizačný poriadok Slovenského skautingu, ich význam, vie ako sú členené a kto ich upravuje.	skúšky - teoretická otázka
Pozná kampane (projekty) na národnej úrovni, vie, kde si o nich nájde informácie a vie, ako sa do nich zapojiť.	odporúčanie tímu
Má povedomie o organizačnej štruktúre vodných skautov a vie ako môže nadviazať spoluprácu so slovenskými vodnými skautmi, pozná zdroje informácií o nich	odporúčanie tímu
<i>Miesto na poznámky</i>	

Medzinárodný rozmer skautingu	60
<ul style="list-style-type: none"> • svetové skautské hnutie a Slovenský skauting • susedné skautské organizácie, iné skautské organizácie na Slovensku a ich vzťah k SLSK • myšlienková jednota svetového skautského hnutia • WOSM, WAGGGS (ako fungujú, čomu sa venujú, členovia, ponuky, vízia a misia), ICCS, ICCG, ISGF • Zahraničná rada (štruktúra) a jej informačné kanály • Vodca ako IST/CMT + akcie pre neho • zahraničné akcie ako prevencia pred xenofóbiou a rasizmom; rešpektovanie inakosti; multikulturalizmus v programe • povinnosti pri ceste do zahraničia (manuál) 	
Vodca:	Forma overenia
Pozná svetové skautské organizácie WOSM a WAGGGS a ďalšie (ICCS, ICCG, ISGF) a možnosti/služby zo svetových skautských organizácií.	skúšky - teoretická otázka
Má prehľad o zahraničnej ponuke podujatí a dokáže lídrom a radcom v oddiele sprostredkovať túto ponuku.	odporúčanie tímu
Odmieťa akékoľvek xenofóbne či rasistické prejavy. Vedie k tomu členov svojho oddielu/zboru.	odporúčanie tímu
<i>Miesto na poznámky</i>	

Duchovno v skautingu a aktivity na duchovný rozvoj	60
<ul style="list-style-type: none"> vzťah skautského hnutia k duchovnu a k duchovnému napredovaniu formy duchovna v skautingu využitie duchovna pri individuálnom rozvoji členov tvorba náročnejšej duchovnej aktivity pre rôzne vekové kategórie (typy a príklady) bezpečnosť a tolerancia pri tvorbe duchovného programu 	
Vodca:	Forma overenia
Vie vysvetliť význam duchovna v skautingu a pri individuálnom rozvoji členov.	skúšky - teoretická otázka
Dokáže vhodným spôsobom zapojiť duchovno do programu oddielu a zboru aj do individuálneho rozvoja členov.	odporúčanie tímu, skúšky - modelová situácia
Dokáže naučiť svoju oddielovú radu, ako pracovať s témou duchovna.	odporúčanie tímu
<p><i>Miesto na poznámky</i></p> <p><u>Ďalšie zdroje, inšpirácie:</u> <i>Manuál duchovného a náboženského rozvoja (WOSM, 2010). Dostupné vo Vzdelávacej knižnici.</i> <i>Skauting a duchovný rozvoj (WOSM, 2001). Dostupné vo Vzdelávacej knižnici.</i></p>	

Výchovný program	150
<ul style="list-style-type: none"> výchova v SLSK/skautingu - plnohodnotný človek a aktívny občan ---- v programe hlbší zmysel jednotlivých prvkov programová ponuka SLSK s hlavným zameraním na roverov, dospelých, predškolákov, vodných skautov (stupne napredovania, odborky, výzvy, voľné programové moduly, DofE, najvyššie programové ocenenia) práca s programovou ponukou a ako pomáhať radcom a lídrom aby ju dokázali aplikovať do programu osobné napredovanie členov - RACE metóda (reflexion - analysis - consideration - evaluation) prispôsobovanie programových prvkov členom oddielu Programová rada Slovenského skautingu (kruhy) a 12. kapitola OP ; podporné materiály (metodiky a pomocné materiály) 	
Vodca:	Forma overenia
Pozná hlbší význam, zmysel a širší kontext stupňov napredovania, odboriek, výziev, voľných programových modulov a najvyšších programových ocenení SLSK.	skúšky - teoretická otázka
Vie čo znamená výchova v SLSK/skautingu, prečo ju robíme (cieľ), čo je touto výchovou (ponuka) a ako ju uvádzame do praxe (metóda a práca s programovými prvkami).	skúšky - teoretická otázka
Dokáže prispôsobiť všetky prvky programu individualite členov a zároveň pozná svoje právomoci pri zmene výchovného programu.	vodcovská činnosť, odporúčanie tímu
<p><i>Miesto na poznámky</i></p>	

Vzdelávací systém	60
<ul style="list-style-type: none"> vzdelávací systém SLSK (vzdelávacie stupne, moduly, voľné kurzy - zámer jednotlivých zložiek vzdelávacieho systému, kompetencie absolventa, obsahové náplne) 	

<ul style="list-style-type: none"> • hodnosti (radca, líder, vodca, inštruktor), insígnie • skúšky v systéme RpV (systém a náplň skúšok RK a LRŠ, základy skúšania) • možnosti vzdelávania v SLSK a v iných organizáciách • dôležitosť vzdelávania v SLSK, zodpovednosť vodcu a jeho úloha v oddiele/zbore v súvislosti so vzdelávaním (motivácia členov k vzdelávaniu, odporúčanie vhodného kurzu, neuprednostňovanie jedného kurzu pred ostatnými, dôležitosť zastúpenia absolventov rôznych LRŠ a VLŠ v oddiele/zbore...) • Rada pre vzdelávanie SLSK a 8. kapitola OP; podporné materiály RpV; komunikačné kanály RpV • oblastný inštruktor 	
Vodca:	Forma overenia
Pozná vzdelávací systém SLSK (možnosti získania jednotlivých hodností, voľné kurzy, kto zastrešuje vzdelávací systém) a akou formou je aplikovaný do praxe (národné tímy, oblasť, modulové kurzy).	skúšky - teoretická otázka
Rozumie zodpovednosti vodcu za vzdelávanie členov oddielu a zboru. Vie odporučiť členom vhodný vzdelávací stupeň/modul/kurz.	odporúčanie tímu
Pozná princíp a priebeh radcovských a líderských skúšok a dokáže zastávať pozíciu člena skúšobnej komisie.	skúšky - teoretická otázka
<p><i>Miesto na poznámky</i></p> <p><i>Tip: Pre účastníkov by mohlo byť prínosné, ak by prednášajúci zaradil do prednášky aj prehľad mimovládnych organizácií a kurzov, kde sa môže ďalej dozvedať v jednotlivých témach (možno aj typy na kurzy, ktoré sú zdarma, ktoré ponúkajú aj určitú sumu na zrealizovanie toho, čo sa účastníci naučili...)</i></p>	

História skautského hnutia	60
<ul style="list-style-type: none"> • história skautingu: pôvod skautingu, zakladateľ, dôvody založenia skautingu, významné roky • skauting na Slovensku, medzníky skautingu vo svete a na Slovensku, skauting na Slovensku po roku 1989 • ako pracovať s históriou, využitie v programe • Skautské múzeum • Historická komisia SLSK 	
Vodca:	Forma overenia
Má prehľad o histórii skautingu ako hnutia, ako aj skautingu na Slovensku.	odporúčanie tímu
Dokáže s históriou skautingu pracovať a aplikovať jej poznávanie do skautských aktivít.	odporúčanie tímu
<p><i>Miesto na poznámky</i></p>	

Skautská rovnošata	60
<ul style="list-style-type: none"> • Kapitola 15: Rovnošatový predpis a rovnošata (pôvod, význam, rovnošatový predpis, popis) • nové a upravené prvky na rovnošatu v súlade s OP (vytváranie/prisvojovanie si nových prvkov na rovnošate) • budovanie identity cez rovnošatu - rovnošatové prvky z kurzov, oblastné prvky, zborové prvky 	
Vodca:	Forma overenia
Dokáže budovať identitu cez nové prvky na rovnošate v súlade s OP a vkusom.	odporúčanie tímu

Pozná kapitolu 15. OP: Rovnošata a pri nosení rovnošaty sa ňou riadi.	odporúčanie tímu
<i>Miesto na poznámky</i>	

Skautská symbolika, tradície a rituály	60
<ul style="list-style-type: none"> • tradície a rituály (príklady na oddielové a zborové, resp. oblastné, pôvod, význam, udržiavanie tradičných, zavedenie nových) • zborové, oddielové a družinové symboly (a iné symboly) • nástup, večierka, Gilwellský kruh (význam a prevedenie) • vlajky (zásady používania, skautská a slovenská vlajka, oddielové, zborové) • woodcraft a jeho prepojenie so skautingom; symbolika zapaľovania ohňa • príručka Ceremoniály SLSK 	
Vodca:	Forma overenia
Vie vysvetliť, prečo sú v živote družiny/oddiele/zboru symboly, tradície a rituály dôležité.	skúšky - teoretická otázka
Rešpektuje rituály a tradície ostatných.	odporúčanie tímu
Dokáže budovať vlastné, prípadne inovovať existujúce tradície a rituály na základe potrieb členov.	odporúčanie tímu
<i>Miesto na poznámky</i>	

Skautská prax - využitie vo výchovnej činnosti	60
<ul style="list-style-type: none"> • dôležitosť skautskej praxe (učenie sa činnosťou, soft skills) • zapracovanie do skautského programu 	
Vodca:	Forma overenia
Pozná výhody využívania skautskej praxe v činnosti oddielu a dokáže radcom a lídrom pomôcť aplikovať skautskú prax do oddielovej činnosti.	odporúčanie tímu
<i>Miesto na poznámky</i>	

Zapojenie komunity	30
<ul style="list-style-type: none"> • charakteristika, význam a formy zapojenia komunity • praktická aplikácia do oddielovej, zborovej a oblastnej činnosti 	
Vodca:	Forma overenia
Dokáže pracovať s prvkom metódy zapojenie komunity v rámci oddielu, zboru a oblasti.	odporúčanie tímu
Pozná význam zapojenia komunity ako súčasť výchovnej metódy.	skúšky - teoretická otázka

Miesto na poznámky

Sľub a zákon	60
<ul style="list-style-type: none"> • význam sľubu a zákona • zapracovanie do skautského života • skladanie sľubu, obrad, obnova sľubu a jej význam • uplatňovanie skautského zákona v živote • sebareflexia dodržiavania zákona • etický kódex dobrovoľníka ako ďalší prvok, ktorý určuje hodnotové smerovanie dospelých skautov. 	
Vodca:	Forma overenia
Rozumie postaveniu a významu skautského zákona a sľubu v skautingu a vie vysvetliť ich hlbší význam.	skúšky - teoretická otázka
Dokáže sľub a zákon zapracovať do života oddielu/zboru/oblasti.	odporúčanie tímu a modelová situácia
<p><i>Miesto na poznámky</i></p>	

Život v prírode - ochrana prírody a ako môže skauting pomáhať prírode	60
<ul style="list-style-type: none"> • aktivity a program rozvíjajúci environmentálnu výchovu (na skautských podujatiach i v súkromnom živote) • ochrana prírody (vedenie detí k ochrane, zákon o ochrane prírody a krajiny, lesný zákon) 	
Vodca:	Forma overenia
Rozumie významu pomoci skautingu pri ochrane prírody.	skúšky - teoretická otázka
Pozná zákon o ochrane prírody a krajiny a lesný zákon.	skúšky - teoretická otázka
Dokáže svojim členom ukázať ako vie skauting pomáhať prírode skrz aktivity a výchovu mládeže.	odporúčanie tímu
<p><i>Miesto na poznámky</i></p>	

Podpora od dospelých (prvok metódy) a starostlivosť o dobrovoľníkov (dospelých/nedospelých)	90
<ul style="list-style-type: none"> • spôsoby podpory od dobrovoľníkov a priaznivcov skautingu (dospelých aj nedospelých) • motivácia a ocenenie dobrovoľníkov (Služba skautingu, Syrinx...), formy starostlivosti o dobrovoľníkov (syndróm vyhorenia...) • MOVIS - WOSM cyklus dobrovoľníka, nábor dobrovoľníkov • skautovanie ako celoživotná cesta • etický kódex dobrovoľníka, dobrovoľnícke dohody (mutual agreement) • Kruh starostlivosti o dospelých ako štruktúra v rámci SLSK; oddiely dospelých skautov a rodinný skauting; význam dospelých v SLSK; možnosti sebarealizácie dospelých v organizácii 	
Vodca:	Forma overenia

Pozná základné postupy a zásady pri podpore od dospelých (ako prvok výchovnej metódy) a starostlivosti o dospelých (i nedospelých) dobrovoľníkov a dokáže ich v praxi aplikovať.	skúšky - teoretická otázka, modelová situácia
<i>Miesto na poznámky</i>	

Osobné napredovanie členov: mentoring	45
<ul style="list-style-type: none"> mentoring ako nástroj, základy mentoringu 	
Vodca:	Forma overenia
Dokáže využívať osobné vedenie členov v oddieloch a zboroch.	odporúčanie tímu
<i>Miesto na poznámky</i>	

Príloha č. 02: Zoznam úloh pre tajomníka, predsedu RpV a vzdelávací tím VLŠ

Termín		
	prvá časť	každá časť
		posledná vzdel. časť
Priebežne celoročne (tajomník RpV)	Príspevky v skautských časopisoch.	Tajomník RpV posieľa 4x ročne (dané uzávierkami časopisov) výzvu vzdelávacím tímom príspeť článkom do najbližšieho časopisu.
Do 30. 9. (tajomník RpV)	Informovanie vzdelávacieho tímu VLŠ k oprávneniu a rozpočtu.	Tajomník RpV pošle vodcovi VLŠ podklady pre oprávnenie a zostavenie rozpočtu. na nasledujúci kalendárny rok.
Do 31. 10. (tím)	<ul style="list-style-type: none"> • Formulár oprávnenia • logo tímu (v prípade nového tímu aj krátky text o novej VLŠ) • návrh na rozpočet na nasledujúci kalendárny rok <p>(poslať predsedovi RpV a tajomníkovi Rpi)</p>	<p>Predseda RpV na najbližšom zasadnutí N-SLSK predloží na schválenie vodcu VLŠ.</p> <p>Rozpočet tímu zahŕňa do rozpočtu RpV. V prípade potreby úpravy rozpočtu kontaktuje vzdelávací tím.</p>
október - december	Pokyny pre externé akreditovanie ročníka	Ak sa vzdelávací tím rozhodne mať akreditovaný ročník (externá akreditácia), tajomník RpV pošle potrebné dokumenty a prípadne konzultuje ďalší postup s tímom..
2 mesiace pred 1. časťou	Propagácia VLŠ	Ak má tím VLŠ záujem o propagáciu vo Zvestiach, pošle podklady tajomníkovi RpV. Propagácia v skautských časopisoch sa vzhľadom na ich periodicitu riadi 2. bodom v V. hlave tejto IS.
3 týždne pred 1. časťou	Zoznam prihlásených účastníkov a kontrola splnených podmienok.	Vzdelávací tím pošle tajomníkovi RpV zoznam prihlásených účastníkov a môže ho požiadať o kontrolu splnených podmienok účastníkov v Tee-pee (zapísané výzvy/odborky, sľub...). Tajomník zároveň overí, či sú všetci prihlásení účastníci registrovaní v SLSK v danom roku.
7 dní pred 1. časťou	Účastnícke poplatky a update prihlásených účastníkov	<p>V prípade zmien v zozname prihlásených účastníkov poskytne vzdelávací tím tajomníkovi RpV update. Tajomník RpV spolu s finančným manažérom SLSK skontroluje, či majú všetci prihlásení účastníci zaplatený účastnícky poplatok.</p> <p>V tomto dátume musí byť prihlásené dostatočné množstvo účastníkov.</p>
14 dní pred každou časťou	<ul style="list-style-type: none"> • Udalosť v Tee-pee • zapožičanie materiálu z Ústredia SLSK • ospravedlnenky pre účastníkov 	<p>Tím vytvorí udalosť v Tee-pee (+ bude mať k dispozícii prezenčnú listinu).</p> <p>Tím pošle kompletný zoznam materiálu, ktorý si chce požičať z Ústredia, tajomníkovi RpV a dohodnú sa na spôsobe prevzatia.</p> <p>Tím môže požiadať tajomníka RpV o vystavenie ospravedlneniek do školy pre účastníkov (resp. organizátorov - študentov) a zároveň sa dohodnú na spôsobe prevzatia.</p>
7 dní po každej časti	<ul style="list-style-type: none"> • Vrátenie materiálu na Ústredie SLSK • nahlásenie problémových situácií 	

7 dní po prvej časti	Aktualizácia účastníkov	Tím nahlási tajomníkovi RpV, či sa niekto z kurzu odhlásil.
30 dní po každej časti	<ul style="list-style-type: none">• Vyúčtovanie.• Vykázanie udalosti v Tee-pee	Tím zašle finančnému manažérovi SLSK vyúčtovanie vzdelávacej časti. Vykáže udalosť v Tee-pee.
posledná vzdelávacia časť/30 dní po poslednej vzdelávacej časti	Hodnotenie (podklady posiela tajomník RpV)	Pre účely priebežného hodnotenia vzdelávania v SLSK zbiera vzdelávací tím VLŠ po ukončení kurzu odpovede v anonymnom dotazníku. Jeho formulár posiela tímu tajomník RpV. Odpovede z neho tajomník RpV sprístupní aj vzdelávaciemu tímu danej VLŠ.

Príloha č. 03: Formulár vodcovskej praxe

FORMULÁR VODCOVSKEJ PRAXE

1. Prax predložená na vyhodnotenie musí spĺňať všetky nasledujúce podmienky.
Realizátor vodcovskej praxe:
 - a. pripraví ročný plán rozvoja oddielu a oddielovej rady;
 - b. zrealizuje trojdňovú oddielovú akciu s konkrétnym cieľom, maticovým scenárom a bodovým scenárom (môže byť aj časť tábora);
 - c. zrealizuje jednodňovú oddielovú akciu s konkrétnym cieľom a bodovým scenárom;
 - d. zrealizoval vybraný vzdelávací modul pre radcov/činníkov/iných záujemcov;
 - e. vedie 2 stretnutia oddielovej rady, prvú plánovaciu na začiatku, druhú hodnotiacu počas svojej vodcovskej praxe;
 - f. zdokumentuje prácu s výchovným systémom SLSK (stupne napredovania, odborky, výzvy...);
 - g. vypracuje vyhodnotenie vodcovskej praxe, kde zhodnotí jej jednotlivé časti.
2. Pre záujemcov o vodcovské skúšky bez absolvovania VLŠ je stanovená min. doba trvania praxe 6 mesiacov.

Identifikačné údaje:	
Meno a priezvisko	
Kontakt (adresa, e-mail)	
Oddiel a zbor	
Funkcia účastníka v SLSK v čase realizácie praxe	Funkcia alebo aktuálna náplň činnosti v SLSK
Názov absolvovanej VLŠ a rok	Vypĺňa len účastník VLŠ
Názov oddielu (zboru), v ktorom je prax realizovaná	
Trvanie praxe	od – do
Meno tútora	

a) Ročný plán rozvoja oddielu a oddielovej rady

Plán programu		
Cieľ plánu	Zavedenie skautskej praxe, zlepšenie práce so stupňami napredovania, komunitná záhrada pre miestnu faru, vzdelávanie v oddiele...	
Termín akcie / konkrétneho kroku	Akcia	Cieľ akcie

b) Trojdňová akcia

Trojdňová akcia										
Názov akcie										
Cieľ akcie										
Termín akcie										
Miesto akcie										
Organizačný tím	Meno	Úloha počas akcie								
Materiál										
Rozpočet										
Náklady							Zdroje:			
Účel/akcia	strava	materiál	služby	cestovné	iné	EUR spolu	účast. príspevok	fin. od oddielu	iné	EUR spolu
SPOLU										

Príloha: Maticový scenár akcie a Bodový scenár akcie

c) Jednodňová akcia

Jednodňová akcia

Názov akcie											
Cieľ akcie											
Termín akcie											
Miesto akcie											
Organizačný tím	Meno					Úloha počas akcie					
Materiál											
Rozpočet											
Náklady							Zdroje:				
Účel/akcia	strava	materiál	služby	cestovné	iné	EUR spolu	účastn. príspevok	fin. od oddielu	iné	EUR spolu	
SPOLU											

Príloha: Bodový scenár akcie**d) vzdelávací modul**

(názov modulu, cieľ, cieľová skupina a počet účastníkov, kompetencie absolventa modulu)

e) Stretnutia oddielovej rady

Stretnutie oddielovej rady 1	
Termín konania	dátum a čas
Zúčastnení	mená a priezviská
Program	Zoznam tém/bodov, o ktorých sa bude oddielová rada rozprávať, diskutovať, rozhodovať.

Priebeh	Ku každému bodu programu niekoľkými vetami napísať priebeh rozpravy a veľmi stručne napísať výsledok rozpravy. V prípade potreby je súčasťou i odkázanie na číslo úlohy alebo uznesenia.
Úlohy a uznesenia	1. 2. 3.

Stretnutie oddielovej rady 2	
Termín konania	dátum a čas
Zúčastnení	mená a priezviská
Program	Zoznam tém/bodov, o ktorých sa bude oddielová rada rozprávať, diskutovať, rozhodovať
Priebeh	Ku každému bodu programu niekoľkými vetami napísať priebeh rozpravy a veľmi stručne napísať výsledok rozpravy. V prípade potreby je súčasťou i odkázanie na číslo úlohy alebo uznesenia.
Úlohy a uznesenia	1. 2. 3.

f) Práca s výchovným programom SLSK

Práca s výchovným programom SLSK		
Prvok výchovného programu konkrétny stupeň napredovania (vlčiacky, skautský, rangerský), odborka, výzva alebo voľný programový modul	Kto sa rozvíjal Veková kategória, vek, pohlavie	Moja rola práca s konkrétnym prvkom, jeho zapracovanie do programu a moja rola v tom

--	--	--

g) Vyhodnotenie vodcovskej praxe

Formulár vyhodnotenia vodcovskej praxe	
<p>Vyhodnotenie ročného plánu rozvoja oddielu a oddielovej rady (zbor): <i>Ako si zapracoval cieľ svojho plánu? Čo by si nabudúce urobil inak? Pomohol ti plán vo vodcovaní?</i></p>	
<p>Vyhodnotenie trojdňovej akcie: <i>Dosiahol si jej cieľ? Ako hodnotíš spoluprácu so svojím tímom? Podarilo sa zrealizovať program podľa plánu? Ako hodnotíš podujatie celkovo?</i></p>	
<p>Vyhodnotenie jednodňovej akcie: <i>Dosiahol si jej cieľ? Čo sa na akcii podarilo a čo by si naopak nabudúce urobil inak? Ako hodnotíš spoluprácu so svojím tímom? Ako hodnotíš podujatie celkovo?</i></p>	
<p>Vyhodnotenie oddielových rád: <i>Čo sa podarilo a čo by si naopak nabudúce urobil inak? Prekvapilo Ťa pri realizácii niečo?</i></p>	
<p>Vyhodnotenie práce s výchovným programom SLSK: <i>Ako sa ti pracovalo s výchovným programom? Podarilo sa ti ho zapracovať do bežnej činnosti oddielu? Čo ti robilo najväčšie ťažkosti?</i></p>	
<p>Reálny rozpočet <i>Dodrži si pôvodný rozpočet? Ak nie, prečo? Aké opatrenia si urobil?</i></p>	

Komunikácia s tútorom:

Vyhovoval ti princíp tútorovania?

Ako sa ti s tútorom spolupracovalo?

Aké odporúčania od tútora si dostal?

*Využiješ princíp tútorovania vo svojej ďalšej
skautskej činnosti?*

Príloha č. 04: Formulár vodcovského projektu

FORMULÁR VODCOVSKÉHO PROJEKTU

1. Projekt predložený na vyhodnotenie musí spĺňať všetky nasledujúce podmienky:
 Realizátor vodcovského projektu:
- naplánuje a zrealizuje vodcovský projekt s konkrétnym cieľom a stavom projektu k termínu skúšok.
 - vedie min. 2 stretnutia oddielovej rady alebo projektového tímu, prvú na začiatku projektu, druhú hodnotiacu počas projektu.
 - venuje projektu aspoň 50 hodín dobrovoľníckej činnosti (všetky fázy projektu).
 - vypracuje vyhodnotenie vodcovského projektu, kde zhodnotí jednotlivé časti projektu (tie, ktoré boli zrealizované k stanovenému termínu)

a) Vodcovský projekt

Identifikačné údaje:	
Meno a priezvisko	
Kontakt (adresa, e-mail)	
Organizačná zložka SLSK, v rámci ktorej je vodcovský projekt realizovaný	
Funkcia účastníka v SLSK v čase realizácie projektu	Funkcia alebo aktuálna náplň činnosti v SLSK
Názov absolvovanej VLŠ a rok	Vypĺňa len účastník VLŠ
Meno tútora	

Názov projektu:

Trvanie projektu

od - do

1. Zhrnutie projektu (max. 20 riadkov):

Zhrnutie projektu má za cieľ na malom mieste predstaviť dôležité súčasti projektu. Zhrnutie projektu v súvislom texte obsahuje: pomenovanie toho, čo chcem riešiť; predstavenie cieľov (ako to bude vyzeráť po zrealizovaní projektu; pre koho je projekt určený; hlavné aktivity/kroky projektu; čo sa projektom zmení a iné dôležité informácie o projekte).

2. Opis východiskovej situácie:	
3. Cieľové skupiny projektu:	
Definovanie skupiny a počet ľudí zapojených do projektu (veková kategória, charakteristika, záľuby a záujmy, ich aktuálna najbežnejšia činnosť v Slovenskom skautingu). Vedieť definovať cieľovú skupinu je dôležité pre motivovanie a nastavovanie špecifických podmienok šitých „na mieru“.	
4. Definovanie problému/možnosti na zlepšenie stavu:	
5. Hlavný cieľ projektu:	
Stručné a výstižné vymedzenie žiadaného stavu, ktorý chceme projektom dosiahnuť. Pri jeho definovaní môžeš využiť podmienky SMART.	
6. Vedľajšie ciele projektu:	
Súvisia s hlavným cieľom projektu, o ich naplnenie sa snažíme popri naplnení hlavného cieľa.	
7. Prínos projektu:	
Odôvodnenie projektu – prospešnosť projektu (komu a čím projekt prospeje, keď ho zrealizujem).	
8. Predpokladaný stav projektu k termínu skúšok:	
Cieľ vodcovského projektu nemusí byť nutne naplnený k termínu vodcovských skúšok. Musí byť ale v takom štádiu, aby ho realizátor dokázal priebežne zhodnotiť.	
9. Kvalitatívne a kvantitatívne výstupy projektu:	
Jednotlivé kritériá je potrebné vypracovať tak, aby vychádzali z hlavného cieľa, prípadne i z vedľajších cieľov.	
Kvantitatívne výstupy: presné číselné vyjadrenie, napr.: <ul style="list-style-type: none"> ● počet členov sa zvýši na 18 ● účastníci budú akciu hodnotiť priemernou známkou 2 (školská škála 1 - 5) ● kurz úspešne absolvuje 80 % účastníkov... 	Kritériá hodnotenia výstupov: <ul style="list-style-type: none"> ● vyhodnocuje sa prostredníctvom záznamov z prezenčných listín, registrácie, spätných väzieb s bodovým ohodnotením
Kvalitatívne výstupy: nevyjadrené číslami, napr.	Kritériá hodnotenia výstupov: <ul style="list-style-type: none"> ● vyhodnocuje sa prostredníctvom priebežného pozorovania, spätných väzieb

<ul style="list-style-type: none"> • deti v oddiele samy bez predchádzajúceho upozornenia udržiavajú v klubovni poriadok • radcovia sami iniciujú oddielové akcie 										
10. Analýza rizík projektu: Pod rizikom rozumieme všetko, čo nám môže skomplikovať cestu za nastaveným cieľom. Pri analýze rizík je vhodnejšie zapísať si všetky možné riziká a ideálne i zapísať osobu, ktorá v prípade, že dôjde k riziku, bude v tom momente zodpovedná za nápravu/obmedzenie rizika.										
Riziko (hrozba):	Akcia (obmedzenie, predídenie riziku):					Osoba zodpovedná za nápravu / obmedzenie rizika:				
11. Personálne zabezpečenie projektu: Realizátor projektu a zoznam osôb v tíme.										
Meno	Rola v tíme					náplň práce/úloha v projekte/zodpovednosť				
12. Rozpočet projektu:										
Náklady							Zdroje			
Účel/akcia	strava	materiál	služby	cestovné	iné	EUR spolu	účast. príspevok	fin. od oddielu	iné	EUR spolu

SPOLU										

13. Podrobný harmonogram projektu:

Akými konkrétnymi krokmi chceš dosiahnuť stanovené ciele.

PČ	Akcia, krok	Dátum	Miesto	Zodpovedná osoba	Materiál

b) Stretnutia oddielovej rady alebo projektového tímu

Stretnutie č. 1	
Termín konania	dátum a čas
Zúčastnení	mená a priezviská
Program	Zoznam tém/bodov, o ktorých sa bude oddielová rada rozprávať, diskutovať, rozhodovať.
Priebeh	Ku každému bodu programu niekoľkými vetami napísať priebeh rozpravy a veľmi stručne napísať výsledok rozpravy. V prípade potreby je súčasťou i odkázanie na číslo úlohy alebo uznesenia.

Spolu:	

d) Vyhodnotenie vodcovského projektu

Formulár vyhodnotenia vodcovského projektu V prípade, že k termínu skúšok nebol dosiahnutý stanovený cieľ, čo realizátor uviedol vo formulári, hodnotí sa projekt k aktuálnemu stavu. Realizátor uvádza skutočný stav projektu.	
Dosiahnutie hlavného cieľa projektu <i>Dosiahol si hlavný cieľ projektu? Pomohol Ti plán pri realizácii? Aké akcie sa Ti nepodarilo uskutočniť a prečo? Zmenil si plán počas realizácie?</i>	
Vedľajšie ciele projektu <i>Dosiahol si všetky vedľajšie ciele projektu? Menili sa počas realizácie vedľajšie ciele? (pribudli ďalšie/stali sa nerelevantné pre projekt)</i>	
Kvalitatívne a kvantitatívne výstupy <i>Zhodnoť kvalitatívne a kvantitatívne výstupy na základe svojich kritérií hodnotenia. Riadil si sa kritériami počas realizácie? Naplnil si všetky stanovené kritéria? Stali sa niektoré výstupy počas realizácie irelevantné?</i>	
Analýza rizík projektu <i>Ako hodnotíš po ukončení projektu svoju analýzu rizík? Zvolil si reálne riziká a k nim adekvátne opatrenia? Objavili sa riziká, s ktorými si pri plánovaní nepočítal? Ako si reagoval?</i>	
Stav projektu k termínu skúšok <i>Dosiahol si želaný stav k termínu skúšok? Ako sa zmenil tento stav?</i>	
Harmonogram projektu <i>Popíš reálny harmonogram projektu v prípade, že sa líši od toho pôvodne stanoveného (ak došlo k zmene jednotlivých krokov, nie termínov či zodpovedných osôb)</i>	

<p>Reálny rozpočet <i>Dodržel si pôvodný rozpočet? Ak nie, prečo? Aké opatrenia si urobil?</i></p>	
<p>Vyhodnotenie stretnutia tímu: <i>Čo sa podarilo a čo by si naopak nabudúce urobil inak? Prekvapilo Ťa pri realizácii niečo?</i></p>	
<p>Vyhodnotenie dobrovoľníckej činnosti: <i>Ako sa ti darilo napĺňať podmienkou 50 dobrovoľníckych hodín? Ktorá činnosť Ťa najviac bavila? Ktorá bola pre teba najťažšia?</i></p>	
<p>Komunikácia s tútorom: <i>Vyhovoval ti princíp tútorovania? Ako sa ti s tútorom spolupracovalo? Aké odporúčania od tútora si dostal? Využiješ princíp tútorovania vo svojej ďalšej skautskej činnosti?</i></p>	

[1] Pozn. pod realizátorom rozumieme účastníka VLŠ i člena SLSK, ktorý realizuje vodcovský projekt s cieľom splnenia podmienok na vodcovské skúšky bez absolvovania VLŠ.

[2] Dobrovoľnícku činnosť, ktorá je súčasťou vodcovského projektu, možno zahrnúť do podmienok na získanie ocenenia Orlí skaut.

Príloha č. 05: Nosné témy, skúšané kompetencie a podotázky

Piliere a ich aplikácia do praxe	
Overované kompetencie	Pomocné podotázky
<ul style="list-style-type: none"> Dokáže vysvetliť význam a využitie pilierov skautingu v praxi výchovného procesu. Vie parafrázovať poslanie skautingu a vysvetliť ho verejnosti. 	<ul style="list-style-type: none"> Krátko charakterizuj jednotlivé piliere SLSK. Aký je význam pilierov skautingu (samostatne aj ako celku) a ich využitie v praxi výchovného procesu? Čo je poslaním SLSK? Ako by si ho vysvetlil neskautovi: rodičovi potenciálneho člena a poslancovi miestneho zastupiteľstva? Čím sa skauting líši od iných organizácií? Čo majú rovnaké?
Výchovný systém	
Overované kompetencie	Pomocné podotázky
<ul style="list-style-type: none"> Pozná hlbší význam, zmysel a širší kontext stupňov napredovania, odboriek, výziev, voľných programových modulov a najvyšších programových ocenení SLSK. Vie čo znamená výchova v SLSK/skaute, prečo ju robíme (cieľ), čo je touto výchovou (ponuka) a ako ju uvádzame do praxe (metóda a práca s programovými prvkami). 	<ul style="list-style-type: none"> Vysvetli, čo podľa teba znamená výchova v SLSK/skaute, prečo ju robíme (cieľ), čo konkrétne sa v praxi myslí výchova (ponuka). Porozprávaj o širšom kontexte (čo to je, význam, cieľová skupina) stupňov napredovania, odboriek, výziev, voľných programových modulov a najvyšších programových ocenení SLSK. Ako sa zavádza výchova do praxe? Ako môžeš pomôcť radcom a lídrom aplikovať programovú ponuku do činnosti družín, oddielu? Čo je náplňou činnosti Programovej rady Slovenského skautingu a ako funguje (kruhy)? Ako konkrétne teba ovplyvňuje jej činnosť?
Štruktúra organizácie a základné dokumenty	
Overované kompetencie	Pomocné podotázky
<ul style="list-style-type: none"> Pozná organizačnú štruktúru Slovenského skautingu, význam jej jednotlivých zložiek a dokáže vysvetliť vzťahy medzi nimi. Pozná Stanovy a Organizačný poriadok Slovenského skautingu, ich význam, vie ako sú členené a kto ich upravuje. 	<ul style="list-style-type: none"> Aká je organizačná štruktúra Slovenského skautingu a význam jej jednotlivých zložiek? Aké sú medzi nimi vzťahy? V čom ti vedia jednotlivé zložky pomôcť, resp. s čím sa môžeš na nich ako oddielový/zborový/oblastný vodca obrátiť? Aký je význam Stanov a Organizačného poriadku Slovenského skautingu? Ako vyzerajú? Kto ich upravuje? Ako sa ty osobne môžeš zapojiť do návrhov na ich zmenu, resp. ako ich môžeš meniť? Čo by si zmenil v Slovenskom skautingu a na koho by si sa ohľadom tohto návrhu obrátil?
Sľub a zákon	
Overované kompetencie	Pomocné podotázky
<ul style="list-style-type: none"> Rozumie postaveniu a významu skautského zákona a sľubu v skautingu a vie vysvetliť ich hlbší význam. 	<ul style="list-style-type: none"> Aké je miesto zákona a sľubu v rámci pilierov SLSK? Vysvetli (vlastnými slovami) význam zákona a sľubu pre skautov v činnosti aj v osobnom živote. Aká je záväznosť znenia sľubu a zákona? Ktorý dokument zachytáva ich znenie a kto ich znenie môže meniť? Aká je záväznosť sľubu vzhľadom na jeho časť „že sa vynasnažím zo všetkých síl“. Ako postupovať v prípade, že člen sústavne nedodržiava skautský zákon a sľub vo svojom súkromnom živote?

Príloha č. 06: Ostatné témy, skúšané kompetencie a podotázky

Nábor detí/členov (zakladanie oddielu)	
Overované kompetencie	Pomocné podotázky
<ul style="list-style-type: none"> Pozná spôsoby organizácie náboru nových členov a dokáže ho zorganizovať. Dokáže založiť skautský oddiel. 	<ul style="list-style-type: none"> Popíš, v čom sa líšia náboje detí, tínedžerov, dospelých dobrovoľníkov. Aké sú vhodné/nehodné aktivity na náboje pre deti? Uveď príklad. Popíš, ako postupovať pri zakladaní oddielu v novej lokalite (administratívne úkony, prepojenie na zbor, komunikácia s miestnymi autoritami, čo je potrebné zabezpečiť pre chod oddielu a ako to zabezpečiť)
Vedenie a budovanie tímu	
Overované kompetencie	Pomocné podotázky
<ul style="list-style-type: none"> Rozumie dôležitosť tímovej spolupráce a budovania tímu a pozná nástroje na jeho budovanie a rozvíjanie. 	<ul style="list-style-type: none"> Povedz, aký je význam práce v tíme. V akých situáciách by si uprednostnil/-a činnosť jednotlivcov (teda nie prácu v tíme?) Aké sú fázy budovania tímu? Na čo by si sa ty ako líder tímu zamerával v jednotlivých fázach? Povedz, aké nástroje na budovanie a rozvíjanie tímu poznáš a ako by si ich použil. Použi praktické príklady.
Spätná väzba	
Overované kompetencie	Pomocné podotázky
<ul style="list-style-type: none"> Pozná rozdiely medzi spätnou väzbou, hodnotením a reflexiou a vie ich využiť vo svojej činnosti. 	<ul style="list-style-type: none"> Aký je význam spätnej väzby, hodnotenia a reflexie v skautskej činnosti i v osobnom napredovaní? Aké sú rozdiely medzi spätnou väzbou, hodnotením a reflexiou? Ako by si ich využil vo svojej činnosti?
Oddielová rada a nasledovníctvo	
Overované kompetencie	Pomocné podotázky
<ul style="list-style-type: none"> Pozná spôsoby, ako postupovať pri cieľnom nasledovníctve. Vie kde je miesto radcov a lídrov v oddielovej rade, dokáže ich začleniť do rady a primerane motivovať a vzdelávať. 	<ul style="list-style-type: none"> Čo je to cieľné nasledovníctvo? Aké má výhody/nevýhody? Prečo je potrebné hľadať si nástupcov? Ako by si pri tom postupoval? Popíš oddielovú radu, jej zloženie, funkcie a fungovanie. Čo by si robil pre dobré začlenenie radcov a lídrov do oddielovej rady, ako by si ich motivoval a ako by si sa snažil o ich ďalšie vzdelávanie.
Zbor	
Overované kompetencie	Pomocné podotázky
<ul style="list-style-type: none"> Vie, ako viesť skautský zbor a rozumie právnej stránke vedenia zboru. 	<ul style="list-style-type: none"> Porovnaj vedenie oddielu a zboru po právnej stránke. Ako môžu jednotlivé organizačné jednotky (oddiel - zbor - oblasť) navzájom spolupracovať? Aké sú benefity z tejto spolupráce pre jednotlivé jednotky? Aké je zloženie zborovej rady, aké má povinnosti a kompetencie, čím sa zaoberá? Aké iné zborové činnosti a funkcie poznáš a aká je ich náplň? Porovnaj programovú činnosť zboru v porovnaní s tou v oddiele.
Zborová administratíva, financie a fundraising	
Overované kompetencie	Pomocné podotázky
<ul style="list-style-type: none"> Dokáže zvládnuť administratívu potrebnú k vedeniu oddielu, zboru a oblasti (evidencia členov zboru, práca so systémom Tee-pee, vykazovanie akcií...). Vie popísať rôzne možnosti získania finančnej podpory pre zbor a oddiel (2%, Klub priateľov skautingu, ...). 	<ul style="list-style-type: none"> Popíš jednotlivé administratívne úkony počas roka na oddielovej a zborovej úrovni (registrácia a práca so systémom teepee, účtovníctvo) Ako viesť evidenciu členov tak, aby bola v súlade s GDPR? Akými rôznymi spôsobmi by si sa pokúšal získať finančnú podporu pre tvoj oddiel a zbor? Aké sú výhody/nevýhody jednotlivých možností?
Oblasť	

<ul style="list-style-type: none"> Má vedomosť, ako viesť oblasť po organizačnej a programovej stránke. Pozná postavenie oblastí a ich prepojenie na oddiely a zbory. 	<ul style="list-style-type: none"> Porovnaj vedenie zboru a oblasti. Ako môžu jednotlivé organizačné jednotky (oddiel - zbor - oblasť) navzájom spolupracovať? Aké sú benefity z tejto spolupráce pre jednotlivé jednotky? Aké je zloženie oblastnej rady, aké má povinnosti a kompetencie, čím sa zaoberá? Porovnaj programovú a vzdelávaciu činnosť oblasti v porovnaní s tou v oddiele či zbore.
Deti so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami	
Overované kompetencie	Pomocné podotázky
<ul style="list-style-type: none"> Má znalosť o tom, ako pracovať s deťmi so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami a vedie k tomu i ostatných členov oddielu. 	<ul style="list-style-type: none"> Čo sú to špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby (švvp)? Vlastnými slovami porozprávaj (všeobecný) postup, čo by si robil, keby za tebou prišiel líder s podozrením, že jeden člen z oddielu má pravdepodobne švvp. Čo môžeš ty ako vodca oddielu urobiť pre integráciu detí so švvp do oddielu/zboru?
Právna zodpovednosť	
Overované kompetencie	Pomocné podotázky
<ul style="list-style-type: none"> Pozná právne normy potrebné pre skautského vodcu (práca s deťmi a mládežou, porušenie práv dieťaťa/druhých) a vie, ako má v prípade ich porušenia postupovať. 	<ul style="list-style-type: none"> Aké sú základné právne normy potrebné pre skautského vodcu (práca s deťmi a mládežou, porušenie práv dieťaťa/druhých)? Na čo všetko treba v tejto oblasti myslieť? Ako treba postupovať v prípade porušenia týchto právnych noriem? Aké môžu byť sankcie za ich nedodržanie?
Základy metód neformálneho vzdelávania	
Overované kompetencie	Pomocné podotázky
<ul style="list-style-type: none"> Vie vysvetliť rozdiel medzi metódou, technikou a aktivitou. 	<ul style="list-style-type: none"> Čo je to neformálne vzdelávanie a ako by si ho využil v oddiele/zbore? Vysvetli, čo je to metóda, technika a aktivita a aké sú medzi nimi rozdiely. Uveď príklad, na čo konkrétne by si ich využil v rámci modulu. Vyber si tri metódy neformálneho vzdelávania a povedz o ich výhodách a nevýhodách.
Tábor	
Overované kompetencie	Pomocné podotázky
<ul style="list-style-type: none"> Dokáže zaistiť organizáciu tábora po všetkých stránkach. 	<ul style="list-style-type: none"> Aký je význam tábora v skautskej činnosti? Aké rôzne formy táborenia poznáš a kedy je vhodné zvoliť alternatívy ku klasickému pobytovému táboreniu? Popíš vedenie tábora z hľadiska rozdelenia kompetencií a funkcií. Aké sú povinnosti táborového vodcu v plánovaní a realizovaní tábora? (administratíva, logistika...) Aké sú jeho povinnosti po zrealizovaní tábora? Ktoré predpisy je potrebné sledovať pri príprave tábora?
Bezpečnosť	
Overované kompetencie	Pomocné podotázky
<ul style="list-style-type: none"> Pozná pravidlá bezpečnosti (aj pri špecifických činnostiach, ako napr. plávanie, jaskyniarstvo...) a riadi sa nimi. Dokáže viesť oddiel a vytvoriť prostredie v súlade so zásadami Safe from harm. 	<ul style="list-style-type: none"> Aké bezpečnostné zásady treba dodržiavať na akciách pre verejnosť a aké na akciách pre 50 a viac ľudí? Aká je tvoja predstava správneho prezentovania predpisov a zásad účastníkom podujatia? Popíš, ako by si postupoval v situáciách v prípade porušenia predpisov (právne predpisy SR, interné predpisy – rozdiely medzi nimi). Ako by si vo svojom oddiele vytvoril prostredie v súlade so zásadami Safe from harm?
Medzinárodný rozmer skautingu	
Overované kompetencie	Pomocné podotázky

<ul style="list-style-type: none"> Pozná svetové skautské organizácie WOSM a WAGGGS a ďalšie (ICCS, ICCG, ISGF) a možnosti/služby zo svetových skautských organizácií. 	<ul style="list-style-type: none"> V akom vzťahu je Slovenský skauting voči svetovému skautskému hnutiu? V čom spočíva myšlienková jednota svetového skautského hnutia? Charakterizuj susedné skautské organizácie, iné skautské organizácie na Slovensku a ich vzťah k SLSK. Aké možnosti/služby ti ponúkajú WOSM, WAGGGS (ako fungujú, čomu sa venujú, členovia, ponuky, vízia a misia), prípadne ICCS, ICCG, ISGF? Popíš, ako funguje Zahraničná rada (štruktúra) a aké sú jej informačné kanály, prostredníctvom ktorých sa môžeš dozvedať aktuality.
Duchovno v skautingu a aktivity na duchovný rozvoj	
Overované kompetencie	Pomocné podotázky
<ul style="list-style-type: none"> Vie vysvetliť význam duchovna v skautingu a pri individuálnom rozvoji členov. 	<ul style="list-style-type: none"> Aký vzťah má skautské hnutie k duchovnu a k duchovnému napredovaniu? Uveď príklady na rôzne formy duchovna v skautingu. Ako by si využil duchovno pri individuálnom rozvoji členov?
Vzdelávací systém	
Overované kompetencie	Pomocné podotázky
<ul style="list-style-type: none"> Pozná vzdelávací systém SLSK (možnosti získania jednotlivých hodností, voľné kurzy, kto zastrešuje vzdelávací systém) a akou formou je aplikovaný do praxe (národné tímy, oblasť, modulové kurzy). Pozná princíp a priebeh radcovských a líderských skúšok a dokáže zastávať pozíciu člena skúšobnej komisie. 	<ul style="list-style-type: none"> Ako funguje vzdelávací systém SLSK (možnosti získania jednotlivých hodností, voľné kurzy, kto zastrešuje vzdelávací systém...)? Akou formou je vzdelávací systém aplikovaný do praxe (národné tímy, oblasť, modulové kurzy...)? Ako konkrétne tebe môže RpV pomôcť v bežnej činnosti? Člen tvojej oddielovej rady (líder) ide skúšať po prvýkrát na oblastné radcovské skúšky. Čo mu poradiš, čo sa skúšania týka?
Skautská symbolika, tradície a rituály	
Overované kompetencie	Pomocné podotázky
<ul style="list-style-type: none"> Vie vysvetliť, prečo sú v živote družiny/oddielu/zboru symboly, tradície a rituály dôležité. 	<ul style="list-style-type: none"> V čom vidíš význam, aby sme v skautingu používali symboly, tradície a rituály? Uveď konkrétne príklady na tradície a rituály. Ako a kedy zavádzať nové tradície a rituály? Ako postupovať v prípade, že členovia oddielu/zboru neprikladajú vašim tradíciám a rituálom význam?
Zapojenie komunity	
Overované kompetencie	Pomocné podotázky
<ul style="list-style-type: none"> Pozná význam zapojenia komunity ako súčasť výchovnej metódy. 	<ul style="list-style-type: none"> Vysvetli podstatu zapojenia komunity ako prvku výchovnej metódy. Uveď praktické príklady aplikovania tohto prvku v skautskej činnosti. Aký je z tvojho pohľadu význam zapojenia komunity ako súčasť výchovnej metódy?
Život v prírode - ochrana prírody a ako môže skauting pomáhať prírode	
Overované kompetencie	Pomocné podotázky
<ul style="list-style-type: none"> Rozumie významu pomoci skautingu pri ochrane prírody. Pozná zákon o ochrane prírody a krajiny a lesný zákon. 	<ul style="list-style-type: none"> Čo je to environmentálna výchova a ako ju aplikujeme do skautskej činnosti? Uveď príklad. Prečo ako skauti dbáme na aplikovanie starostlivosti o prírodu do našej činnosti? V čom spočíva význam pomoci skautingu pri ochrane prírody? Na čo sa zameriava zákon o ochrane prírody a krajiny a lesný zákon? Pri akých aktivitách sa nimi potrebuješ riadiť?
Podpora od dospelých (prvok metódy) a starostlivosť o dobrovoľníkov (dospelých/nedospelých)	
Overované kompetencie	Pomocné podotázky
<ul style="list-style-type: none"> Pozná základné postupy a zásady pri podpore od dospelých (ako prvok výchovnej metódy) a starostlivosti o 	<ul style="list-style-type: none"> Ako by si postupoval pri podpore a starostlivosti o dospelých (i nedospelých) dobrovoľníkov? Ako by si ich motivoval a oceňoval?

dospelých (i nedospelých) dobrovoľníkov a dokáže ich v praxi aplikovať.

- V čom spočíva náplň činnosti Kruhu starostlivosti o dospelých ako štruktúry v rámci SLSK?
- Aký význam pre teba ako oddielového alebo zborového vodcu majú oddiely dospelých skautov a rodinný skauting?
- Čo považuješ za úlohu dospelých v SLSK?

Príloha č. 07: Modelové situácie

Overovaná kompetencia: *Rešpektuje individualitu iných ľudí.*

<p>1. Si vodcom tábora. Všimneš si, že si deti (12-roční a starší) začínajú doberať 16-ročného radcu, lebo je vraj „teploš“, a nahlas komentujú jeho správanie ako „zženštilé“. Počas návštevného dňa, kedy vás prišlo pozrieť aj zopár rodičov detí, sa v rámci turnaja v ringu jeden 14-ročný skaut ohradí, že on nebude s „buzerantom“ v tíme a odíde na okraj ihriska. Incident si všimli aj rodičia, ktorí turnaj pozorovali. Keď sa na záver dňa lúčiš s jedným rodičovským párom, na rovinu sa ťa opýtajú, či si myslíš, že je bezpečné, aby homosexuál radcoval deťom.</p>	
<p>Poznámka pre komisiu</p>	<p>Pri modelovke treba myslieť na to, že v tejto situácii ide o komunikáciu, resp. riešenie situácie na viacerých úrovniach:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vzťah vodca - 16-ročný radca - vodca by mal radcu ubezpečiť, že mu dôveruje a že za ním stojí on aj oddielová rada. Tiež by sa s ním mal porozprávať (keďže sa situácia negatívna dotkla predovšetkým jeho - radcu), ako sa cíti, ako na neho celá situácia pôsobí, či má záujem situáciu riešiť • vodca - rodičia - vodca by mal rodičom dôrazne vysvetliť, že radcom dôveruje, svoju činnosť vykonávajú dobre a nie je dôvod na pochybnosti. Môže vyzdvihnúť pozitívne skúsenosti s radcom. Zároveň je na mieste zdôrazniť, že sexuálna orientácia neovplyvňuje radcovanie a skauting stojí na istých hodnotách, za ktorými si stojíme. Vodca sa môže rodičov priamo opýtať, či majú povedomie o tom, že by sa vyskytol nejaký problém alebo nejaká nežiaduca situácia v družine. Na mieste je tiež otázka, prečo si rodičia myslia, že by jeho radcovanie malo byť nebezpečné. • vodca - oddiel- snaha o výchovu detí k tolerancii ku všetkým bez rozdielu a akceptácii rôznorodosti, riešenie predsudkov a búranie stereotypov, a prevencia šikany. Vyhybanie sa stereotypnému vnímaniu ľudí typu: "žena sa má správať iba takto a muž sa má správať iba takto" - vysvetliť deťom, že skaut je priateľom všetkých ľudí dobrej vôle a bratom každého skauta.

Overovaná kompetencia:

*Dokáže budovať pozitívnu tvár skautského hnutia na lokálnej úrovni prostredníctvom činnosti oddielu/zboru a vytváranie vzťahov s verejnosťou.
Pozná zásady propagácie skautingu na verejnosti a vie prispôsobiť svoje vystupovanie a správanie konkrétnej situácii.*

<p>2. Si vodcom oddielu. Vo vašom meste sa uskutočnil malý festival na námestí. V tom čase mladší roveri prechádzali mestom z oddielovky domov, niektorí sa spontánne pridali k festivalu. Lokálne médiá, ktoré informovali o festivale, použili fotografie, na ktorých sú zachytení tvoji členovia oddielu (17 – 18-roční) so skautskými šatkami na krku a pivom v rukách, v dave podnapitých mladých ľudí s cigaretami. Ozvalo sa ti niekoľko prekvapených rodičov skautov, ale aj ďalšie lokálne médiá, ktoré sa chytili fotografie a plánujú vydať článok na túto tému.</p>	
<p>Poznámka pre komisiu</p>	<p>Navrhovaný postup riešenia modelovky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vodca by si mal čím skôr zistiť podrobnosti (vidieť danú fotografiu, prezistiť, či sú na nej naozaj členovia daného oddielu). Rodičov môže vodca ubezpečiť, že situáciu bude riešiť a následne ich bude informovať o prípadnom vyvodení dôsledkov. Čo sa lokálnych médií týka, môže vodca požiadať o čas pre vyjadrenie stanoviska (tak sa môže vodca poradiť napr. s odborníkom z Ústredia, prípadne s členom Oblastnej rady, ktorý má na starosti komunikáciu s verejnosťou). • Pri najbližšej príležitosti treba členom dôrazne vysvetliť, že skaut niečo takéto nerobí, nieto ešte so skautskou šatkou na krku - vodca by ich mal oboznámiť so všeobecne platnými zásadami, čo sa nosenia rovnošaty týka, a zároveň je možno na mieste aj napr. debata o skautingu a o tom, ako je našou nedeliteľnou súčasťou - skautmi sme stále, v každej situácii. To je aj podstata hnutia, ktoré nám ponúka morálny kódex, ktorým sa riadime v bežnom živote a za jeho porušenie môžeme znášať dôsledky. Vzhľadom na starší vek členov oddielu môže vodca poukázať na to, aké sú mechanizmy v SLSK v prípade nedodržania OP či Stanov. Zároveň môže zdôrazniť, že v skautingu má významné miesto výchova prostredníctvom pozitívnych vzorov a že ako výchovná organizácia dbáme na to, aby naši vedúci vystupovali a konali tak, aby boli týmito pozitívnymi vzormi. Mediám aj rodičom treba vysvetliť, že skauting sa distancuje od takýchto prejavov a títo členovia oddielu nebudú zastávať žiadnu funkciu - budú voči nim vyvodené dôsledky • V prípade potreby (pokiaľ si to vážnosť situácie vyžaduje) sa vie vodca obrátiť na svojho zborového vodcu alebo aj na Ústredie SLSK (v otázke propagácie skautingu) a na Zmierovaciu radu, ktoré mu môžu poskytnúť ďalšiu pomoc.

<p>3. Si vodcom, ktorý je zodpovedný za projekt a vyúčtovanie financií získaných z grantu niektorej verejne činnej nadácie. Po odovzdaní vyúčtovania zistíš, že jeden z členov tvojho tímu ti do účtovníctva predložil falošné účtovné doklady za sumu cca 600 €. Podklady sú už odovzdané nadácii. 17-ročný ranger, ktorý to urobil, sa ti priznal a peniaze, ktoré takto „ušetril“, ti odovzdal.</p>	
<p>Poznámka pre komisiu</p>	<p>Vodca by si mal uviesť, že on je zodpovednou osobou za projekt. Preto aj v komunikácii voči nadácii tak má vystupovať. Nadáciu by mal bezodkladne kontaktovať a priznať sa, že boli predložené falošné účtovné doklady. V prípade, že bude Nadácia požadovať vrátenie plnej sumy, vodca sa môže obrátiť na zborovú radu (napr. ju požiadať o zaplatenie). Voči rangerovi treba vyvodit' dôsledky (napr. návrh na začatie disciplinárneho konania, ktorého výsledkom môže byť aj opatrenie, že daný ranger nemôže akokoľvek manipulovať s financiami zboru).</p>

	<p>4. Si vodcom oddielu, ktorý má klubovňu v susedstve s niekoľkými prevádzkami drobných podnikateľov. S väčšinou z nich vychádzate úplne bez problémov a ty ako vodca sa snažíš, aby ste boli pre dom aj prínosom, a tak sa staráte o okolie budovy alebo v zime odhrňate sneh. Jeden z vašich susedov však na to má iný názor. Je presvedčený, že deti hlukom rušia jeho zákazníkov, nechávajú na chodbe neporiadok a hlavne mu vadí, že deti sú často v klubovni bez dozoru dospelého. Podal na vás sťažnosť na MiÚ, ktorý je majiteľom nehnuteľnosti a klubovňu vám prenajíma. Kontrola z mestského úradu, ktorá mala preveriť skutočný stav vecí, však prišla v čase, keď v klubovni nebol nikto z dospelých činovníkov. Kontrola zistila viaceré pochybenia v oblasti porušenia zmluvných podmienok (nemali ste platnú zmluvu o odvoze odpadu), hygienických predpisov (v sklade boli nespotrebované potraviny z poslednej akcie a zjavne sa začínali kaziť) aj bezpečnostných predpisov (chýbal vám požiarň evakuačný plán aj hasiace prístroje). Pani, ktorá viedla kontrolu, bola zjavne nahnevaná a vo svojej správe bude mestskému zastupiteľstvu navrhovať prehodnotiť zmluvu o prenájme priestorov.</p>
<p>Poznámka pre komisiu</p>	<p>Vodca by si mal uvedomiť dôležitosť postupovať v tomto prípade čestne, nič nezatajovať, naopak, priznať si chybu. S paňou z mestského úradu (alebo priamo s miestnym zastupiteľstvom) môže komunikovať, či by nebolo možné získať čas na nápravu pochybení. Zároveň môže vodca zorganizovať "školenie" pre radcov a ostatných činovníkov ohľadom bezpečnostných pravidiel. Čo sa dozoru dospelého týka, tak pokiaľ to nebolo uvedené v zmluve a rodičia vašich členov vedia, že radcovia nie sú plnoletí a na družinových nie sú dospelí prítomní, je potrebné to takto komunikovať. Ostatným nájomníkom je potrebné sa ospravedlniť za vzniknuté nepríjemnosti</p> <p>Prevenia v budúcnosti - jednotlivé úkony súvisiace s prenájmom (zmluva o odvoze odpadu, hygienické predpisy, bezpečnostné predpisy) by mal mať permanentne niekto na starosť, pričom sa zodpovedá zborovej rade. O okolie klubovne (čiže de facto aj spoločné priestory) sa pravidelne staráte, preto je na mieste spýtať sa na konkrétny prípad, kedy bol neporiadok. Tiež môžete hľadať konsenzus, čo sa týka hlučnosti - zvoliť hlučnejšie aktivity až v čase, kedy napr. má väčšina nájomcov obchody zavreté.</p>

Overovaná kompetencia: *Pozná spôsoby organizácie náboru nových členov a dokáže ho zorganizovať.*

	<p>5. Mesto vás požiadalo, či by ste si na jednej z ich akcií nevzali na starosť niekoľko stanovísk s hrami. S mestom ste sa zároveň dohodli, že to využijete ako príležitosť pre nábor nových členov a tak ste pripravili typické skautské hry a aktivity. Boli ste naozaj dosť dobrí a výsledkom bolo, že na najbližšiu oddielovku vám prišlo 23 nových členov (vo veku 8 až 13 rokov, nakoľko ste na akcii nešpecifikovali, na ktorú vekovú kategóriu sa zameriavate). Ty ako vodca oddielu však máš voľného len 1 radcu a asi 4 trochu skúsenejších skautov (síce po nováčikovskej skúške, ale sú menej ako 2 roky v skautingu, všetci štyria majú 12 rokov). Si vodcom skautského koedukovaného oddielu (skauti a skautky vo veku cca 11 až 14 rokov).</p>
<p>Poznámka pre komisiu</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Vzhľadom na aktuálnu situáciu dokáže vodca určite otvoriť iba jednu družinu, pričom 1 radcovi by mohol byť pridelený jeden zo 4 skautov ako podradca. Čiže z náboru môžete vziať max. 7-8 členov (závisí to od skúseností radcu), pričom uprednostnení by mali byť tí záujemcovia, ktorí vekovo zapadajú do vášho oddielu. Zvyšní traja skauti by sami nemali viesť družinu (nízky vek, nedostatočné vzdelanie), minimálne im ale môžeš ponúknuť možnosť sa realizovať napr. na výletoch či oddielovkách, na ktoré by pripravovali napr. kratšie aktivity (samozrejme za predpokladu, že by ich s tebou predtým konzultovali a po aktivite by si im dával spätnú väzbu. Prípadne by do vyššie spomenutej novovzniknutej družiny mohli byť aj dvaja podradcovia, čo ak by boli zodpovední a šikovní, by mohlo spôsobiť to, že by družina zvýšila počet členov na 9. • V tejto situácii je tiež možnosť odkázať záujemcov na iný oddiel či zbor (ak funguje v blízkosti iný zbor), prípadne komunikovať rodičom, že aktuálne nemáte kapacity, ale že sa im ozvete, keď bude možnosť "otvoriť" novú družinu. Tiež im môžete ponúknuť, že ich sem-tam zavoláte na výpravu (za takých okolností ale bude potrebné, aby sa s dieťaťom zúčastnil aj jeho zákonný zástupca). Nestráťte tak vzájomný kontakt a zároveň aj zistíte, či má • V budúcnosti by malo byť priamo na podujatí komunikované, deti v akom veku oddiel prijíma. Možnosťou je tiež spolupracovať na stanoviskách s iným oddielom, zborom či dokonca s inou organizáciou, ktorá sa venuje deťom a mládeži. Tak prejdú deti prirodzeným "sitom" - rozhodnú sa, čo im je bližšie, prípadne budú mať viac možností. V prípade plných kapacít je úplne v poriadku, ak počas takýchto podujatí je tento fakt jasne odkomunikovaný. Oddiel môže záujemcom ponúknuť, že ich dá na "čakačku", prípadne môže osloviť rodičov, či by nemali záujem byť dobrovoľníkmi (môže vzniknúť napr. oddiel rodinného skautingu)

Overovaná kompetencia: *Vie, ako pracovať so skupinovú dynamikou a riešiť problémy v tíme.*

	<p>6. Si vodca tábora (tábor má spolu cca. 60 účastníkov). Asi v polovici tábora začínáš pozorovať, že sa v rámci vedenia tábora (oddieloví vodcovia, tvoj zástupca, kuchár, programoví vedúci...) začínajú deliť do dvoch skupín, pričom jedna skupina začína zo všetkého, čo nevýjde, viniť druhú skupinu. Konflikt vyvrcholil na večernej porade, keď oddielový vodca L. zistí, že tvoj zástupca bez toho, aby niekoho informoval, dal jednému z členov oddielu L. mobil, aby mohol člen zavolať rodičom, lebo mu chýbali (na táboře máte pravidlo, že deti môžu telefonovať domov každý tretí deň, ak nie je vážna situácia, s čím súhlasili deti aj rodičia). Niektorí členovia táborového vedenia pre to ostro vystúpia proti tvojmu zástupcovi. Zástupca vyhlási, že on teda ide na druhý deň domov. Ako budeš postupovať?</p>
<p>Poznámka pre komisiu</p>	<p>Táborový vodca má konečnú zodpovednosť, na druhej strane ale nemôže zakázať (dospelému) dobrovoľníkovi skôr opustiť tábor. Na mieste je osobný (súkromný) rozhovor medzi 4 očami medzi vodcom tábora a zástupcom, počas ktorého by sa mal vodca tábora pokúsiť zistiť, prečo zástupca porušil dohodnuté pravidlá. Zároveň by mal vodca vystríhať zástupcu pred unáhlenou reakciou (na "protest" opustiť táborisko). Vodca môže vyzvať vedenie, aby sa stretli na druhý deň, keď si všetko nechajú uložiť v hlave (je večerná porada, konflikt sa vyostřil). Na ďalší deň je potrebné vytvoriť priestor, ktorú nebudú narúšať deti, kedy začne vodca otvorenú diskusiu s vedením tábora, pričom má vystupovať ako mediátor. Na základe toho,</p>

čo si vypočuje a kde a ako začal konflikt, môže navrhnúť riešenia. V budúcnosti by sa mal vodca už pred táborom zamerať nielen na organizovanie tábora, ale aj na budovanie pozitívnych vzťahov vo vedení tábora.

Overovaná kompetencia:

*Má znalosť o tom, ako pracovať s deťmi so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami a vedie k tomu i ostatných členov oddielu.
Dokáže spozorovať, že člen sa správa neštandardne a vie, ako v takejto situácii postupovať.*

7. Si vodcom oddielu skautov. Pred cca 2 rokmi ste do oddielu prijali chlapca, ktorý mal diagnostikovaný aspergerov syndróm. Naučili ste sa s ním vychádzať a on sa zase prispôbil podmienkam, ktoré v oddiele panujú. Jeho rodičia vám boli veľmi nápomocní a sú veľmi radi, že vás má, pretože inak nemá takmer žiadnych kamarátov. Napriek tomu, že si sa ty ako vodca spolu s oddielovou radou snažili, stále vidíš, že ho deti medzi seba tak úplne neprijali a občas sa medzi nimi vyskytnú nezhody. Prvé vážnejšie problémy, ktoré si si všimol, sa stali na minulom tábore. Okrem niekoľkých menších, najväčším incidentom, ktorý sa odohral, bolo, že po upozornení radcom dňa, že si má po sebe upratať zo stola, vybuchol a začal po deťoch v okolí hádzať všetko, čo mu prišlo pod ruky. Keďže bol v kuchyni, bolo to pomerne nebezpečné. Od tej doby sa hlavne dievčatá netaja, že sa ho boja. Poslednou vážnou správou, ktorú si dostal, bolo, že po útoku na svoju triednu učiteľku pôjde preč zo svojej pôvodnej školy a bude sa tým zaoberať aj rada školy.

Poznámka pre komisiu

- S deťmi treba o chlapcovom postihnutí hovoriť úplne otvorene - aj o možných problémoch, ktoré s ním môžu nastať.
- Vodca by sa mal snažiť chlapcovi čo najviac prispôsobiť prostredie, poučiť radcov aj deti na tábore, ako sa k nemu treba správať a ako s ním komunikovať. Je potrebné príliš nezdôrazňovať jeho problémy a správať sa k nemu, ako ku každému inému dieťaťu. Ak spraví niečo zlé, nemôže mu to byť len tak prepáčené, ale zároveň mu vtedy treba prispôsobiť komunikáciu.
- Ďalšou rovinou modelovky je aj zváženie rizík, ktoré má pre oddiel prítomnosť tohto chlapca. Tieto riziká by sa mali porovnať s celkovým prínosom pre oddiel a pre chlapca. Chlapec sa môže napr. naučiť lepšie vychádzať s kolektívom a členovia oddielu sa naučia tolerancii. Ak by bolo príliš veľké riziko ublíženia na zdraví niekomu z členov oddielu, ktorému nemôže oddiel žiadnym spôsobom predísť alebo zabrániť, vodca by mal predovšetkým chrániť zdravie svojich členov.
- O celom postupe treba intenzívne komunikovať s rodičmi.

8. Na mail sa vám ozvala pani, ktorá by dala rada do vášho oddielu svojho syna. Má 11 rokov a má diagnostikovanú poruchu pozornosti s hyperaktivitou a ľahkú formu poruchy autistického spektra. Chlapec je integrovaný v bežnej škole a podľa panej sa len v istých vypätých situáciách správa neštandardne. Keď sa spolu stretnete v klubovni, zistíš, že dieťa sa správa dosť nekontrolovateľne a zabrániť mu, aby kde-tu nepoškodilo aj niečo z vybavenia klubovne, je náročné aj pre jeho mamu. Ona ťa však prosí, aby ste to s ním skúsili aj tak, pretože on naozaj iných kamarátov nemá. Ako budeš reagovať a jej prosbu a aké možnosti pre riešenie situácie máš?

Poznámka pre komisiu

Návrhy na riešenie modelovky, aké kroky môžu pomôcť:

- základ je, aby vodca porozumel, že je v poriadku, pokiaľ nedokáže vytvoriť prostredie vhodné aj pre dieťa so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami. Preto je na mieste, pokiaľ vodca túto skutočnosť odkomunikuje aj zákonným zástupcom takéhoto dieťaťa aj s tým, že ho do oddielu neprijme. Dôležité je síce nediskriminovať, ale zároveň je potrebné reálne zvážiť personálne možnosti oddielu.
- Ak je v oddiele radca, prípadne líder, ktorý si trúfa a vie pracovať s takýmito deťmi, je možnosť chlapca zobrať (ideálne do menšej družinky), ale ak na to v oddiele momentálne nie sú kapacity, ľudia si na to netrúfajú, nie je povinnosť zobrať ho
- Ak je možnosť, prideliť mu do družiny niekoho staršieho, kto naňho bude "nenápadne" dozerať.

9. Na tábore strážiš s jedným zo svojich skautov, 11-ročným J., keď sa ťa zrazu opýta, či by ti bolo smutno, keby tu on zrazu nebol. Nechápeš, spýtaš sa ho, ako to myslí, a on ti odpovie, že občas rozmýšľa, aké by to bolo jedného dňa sa neprebudiť – jednoducho, keby tu už nebol. Keď sa ho opatrne spýtaš, či myslí na smrť, odpovie, že občas áno, ale že ani nevie, aké by to bolo – zomrieť. Pýtaš sa ho ďalej, ale viac ti toho nepovie. Na druhý deň sa opatrne opýtaš aj iných členov oddielu, ale nikto na túto tému nijako zvlášť nereaguje.

Poznámka pre komisiu

Roviny v modelovke:

- Komunikácia s 11-ročným J.: Zistiť, prečo tento skaut uvažuje týmto smerom, čo sa tým môže byť (ak sa nájde problém, pracovať na jeho odstránení), prípadne sa opýtať rodičov na rodinné problémy. Ak má pocit, že je ostatným ľahostajný, je potrebné dať jemu (aj ostatným deťom) najavo ich cenu, že si ich vážime a máme radi - môže to byť napr. vytvorením aktivity, kde by každý získal o sebe informáciu, že jeho život má cenu a že každý je nenahraditeľný.
- Prevencia v budúcnosti: možnosť zorganizovať o tejto téme diskusiu medzi deťmi a viesť ju pozitívnym smerom (ak dobre poznám svojich členov a viem, že sú dostatočne vyspelí - ale skôr sa táto téma odporúča pre starších rangerov).
- Aj keď to môže byť iba "zvedavá" otázka, či "fáza", je dôležité nenechať to tak - môže sa za tým ukrývať aj viac (napr. už spomenutá čerstvá skúsenosť so smrťou v rodine, v škole a pod. alebo si začalo dieťa uvedomovať prítomnosť smrti ako bežnú súčasť života).

Overovaná kompetencia:

Pozná právne normy potrebné pre skautského vodcu (práca s deťmi a mládežou,

porušenie práv dieťaťa/druhých) a vie, ako má v prípade ich porušenia postupovať.

<p>10. Si vodcom oddielu. Skautky z jednej družiny sa ti sťažovali, že ich radkyňa (16-roč.) už mesiac nebola na družinovke ani na inej skautskej akcii. Strelol si sa s ňou a zistil si, že už nechce chodiť na skauting a nebude viesť družinu. Dôvod svojho rozhodnutia ti prezradí nechcela a videl si na nej, že je nesvoja a uhýba pohľadom. Na jednej z oblastných akcií započuješ, že jeden z vašich roverov nemá práve najlepšiu povest' a že jedna z vodkýň s ním mala kedysi nepríjemný zážitok, ktorý navyše neskôr aj zverejnil. Keď sa o to začneš zaujímať, od starších skautov sa súkromne dozvieš, že ten rover sa pred ostatnými pochválil, ako spomínanú radkyňu z tvojho oddielu „dostal“.</p>	
<p>Poznámka pre komisiu</p>	<p>Riešiteľ modelovky je postavený pred problém, o ktorom nemá viac dostupných informácií. V prípade tejto modelovky je teda odporúčané zamerať sa na to, aké postupy v riešení problému navrhne, či dodržiava prezumpciu neviny, či je ochotný vypočuť si obe strany a prípadne aj svedkov, na koho sa prípadne obráti v prípade, že má dôkazy alebo podozrenie z porušenia niekoho práv. Zároveň tiež komisia môže na tejto modelovke posúdiť nakoľko riešiteľ modelovky pozná interné procesy v SLSK týkajúce disciplinárneho konania.</p>

Overovaná kompetencia: *Dokáže zaistiť organizáciu tábora po všetkých stránkach.*

<p>11. Si vodcom tábora, ktorý o dva dni začína. Ide o lokalitu, kde ste predtým nikdy netáborili. Prípravy sú v plnom prúde, keď sa podvečer spustí prietrž mračien a na druhý deň ráno ti volajú z obce, kde máte táborisko, že vaša táborová lúka je zatopená. Idete sa tam rýchlo pozrieť a zistíte, že lúka je miestami zaplavená do výšky asi 15 – 20 cm a zanesená bahnom. Zdroj vody je po okraj zaplavený – znehodnotený – a cesta rozbahnená.</p>	
<p>Poznámka pre komisiu</p>	<p>V podstate je viacero možností, ako postupovať. Dôležité je sa neuspokojiť iba s odpoveďou, že tábor bude jednoducho “zrušený” - mala by to byť posledná možnosť:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nemožnosť realizovať tábor na lúke (lúka nevyschne do 2-3 dní a zdroj vody je znehodnotený na dlhšiu dobu) - hľadanie alternatív tábora podľa možnosti (spojenie sa s iným zborom a mať tábor naraz na jednej lúke alebo po nich, denný tábor, chata, skontaktovanie miestneho úradu, či nie je v blízkosti pôvodného táboriska iná vhodná lúka, presunutie tábora na iný termín, v prípade nutnosti úplné zrušenie tábora...) • Prevencia do budúcnosti - mať aj krízový scenár, obzrieť si lúku dopredu a zistiť si o nej čo najviac informácií (prípadne mať pripravený zoznam táborísk, kde máte dobré vzťahy s miestnymi a viete, že ani na rýchlo zorganizovaný tábor by nemusel byť prekážkou - napr. voda sa dá dovážať z obecného vodovodu a pod.) • Riešenie následkov - vedenie zboru by malo dohliadať na to, aby dobrovoľníci neboli frustrovaní, že toľko práce vyšlo úplne navniivoč

Overovaná kompetencia:

*Pozná pravidlá bezpečnosti (aj pri špecifických činnostiach, ako napr. plávanie, jaskyniarstvo...) a riadi sa nimi.
Dokáže zvážiť potenciálne riziká a snaží sa im predchádzať.
Dokáže zabezpečiť pre podujatie prostredie zodpovedajúce bezpečnostným a hygienickým zásadám.*

Overovaná kompetencia:

Dokáže riešiť krízové situácie. Pozná postup, ako sa zachovať v prípade krízových situácií v oddiele a v prípade medziludských konfliktov a aké sú odporúčané postupy v Slovenskom skautingu.

<p>12. Si vodca tábora. Na tábore sa vám vrátili víťatá a skauti z náročnejšieho výletu, preto sa dohodnete, že nočnú stráž preberú rangeri a roveri, ktorí s tým súhlasia. Prerozdelite nočné služby a tábor ide spať. Asi o pol štvrtej nadržanom ťa zobudí jeden z roverov s tým, aby si išiel rýchlo s ním. Smeruje do kuchyne a cestou ti hovorí, že mal mať nočnú službu, ale nikto ho nezobudil. Náhodou sa zobudil sám a keď zistil, že už mal polhodinu strážiť, vybral sa pozrieť, či sa niečo nestalo predchádzajúcej nočnej strážii. Tú našiel sedieť v kuchyni, pričom javili zreteľné známky opitosti, pred jedným (tým mladším) boli na zemi zvratky. Bol to dospelý činník (18 rokov) a o niečo mladší líder (17 rokov). Nie sú hluční ani agresívni. Ako budeš postupovať?</p>	
<p>Poznámka pre komisiu</p>	<p>Vodca by sa mal držať zásady nulovej tolerancie alkoholu na táborisku. Pokiaľ sú obaja pri vedomí, vodca by mal od nich okamžite vypýtať všetok alkohol, ktorý by mohli mať pri sebe. Keďže došlo k intoxikácii, je na mieste zobudiť zdravotníka a prípadne ešte niektorého z dospelých dobrovoľníkov. Skôr ako poslať opitých spať, by bolo vhodnejšie ich napr. poslať s inými dospelými dobrovoľníkmi sa prejsť mimo táborisko, prípadne ak je to nutné vyvolať zvracanie.</p> <p>Ďalší postup závisí od toho, ako sú nastavené pravidlá na táborisku v danom zbere. Razantným postupom by bolo na druhý deň vyzvať dospelého, aby táborisko opustil. Čo sa 17-ročného týka, vodca oznámi rodičom, čo sa v noci stalo a že za takýchto podmienok už nemôže naďalej ostať ranger ako účastníkom tábora. Do budúcnosti by mal potom vodca zvážiť, ako dohliadať na dodržiavanie pravidiel. Dôležité je, aby boli všetci účastníci s nimi oboznámení a aby poznali aj následky v prípade, že pravidlá dodržia. V prípade, že ranger aj rover boli aktívne zapojení do vedenia tábora (napr. pripravovali etapovú hru pre skautov), je v poriadku, ak vodca pred táborom oznámi, že obaja opustili táborisko pre nedodržanie pravidiel. Po tábore by mohol vodca sa následne s oboma stretnúť a o situácii aj o vyhodení z tábora sa s nimi porozprávať. Je to potrebné najmä preto, aby mal vodca istotu, že sú si vedomí svojho prešľapu.</p>

13. Si vodcom oddielu a jeden z tvojich radcov D. R. (16) je veľmi šikovný, dokonca si ho vieš v budúcnosti predstaviť aj ako svojho nástupcu (D. R. nemá hodnotu radca). Už niekoľkokrát sa ti zdalo, že sa k svojim členom správa autoritatívnejšie, než je dobré, ale jeho družina vždy fungovala a patrila medzi najlepšie, takže si tomu neprikladal veľký význam. Dnes si sa však stretol s mamkou jedného z bývalých členov a od nej si sa dozvedel, že jej dieťa z oddielu odišlo práve preto, že ich D. R. doslova šikanoval. Skúsil si obvolať niekoľko členov, terajších aj tých, čo nedávno odišli, a oni ti to potvrdili. Dozvedel si sa dokonca, že mladší členovia neraz plakali a že fyzické tresty (nie bitka) sú v jeho družine bežné.

Poznámka pre komisiu

Dôležité je nenechať situáciu tak. Aj keď je radca dobrovoľník, jeho činy nemôžu ostať bez následkov. Vodca by si mal na úvod zistiť čo najviac informácií, prípadne sa prísť "náhodou" (neohlásene) pozrieť do klubovne v čase, kedy má D. R. družinovku. Vodca môže D. R. požiadať o rozhovor, v rámci ktorého ho konfrontuje s tým, čo sa k nemu dostalo. Vodca by mal ešte predtým vyzvať D. R., aby mu porozprával, ako sa mu darí s družinou, či nenarazil na nejaké problémy a pod. Po konfrontácii mu vodca môže ponúknuť spätnú väzbu: dá mu tak priestor na zlepšenie sa, môže mu ponúknuť skúšobné obdobie. V takom prípade by mal mať vodca možnosť prichádzať na družinovky, pozorovať správanie D. R. voči deťom, prípadne mu aj ukázať vhodné postupy a komunikáciu s deťmi. Ak by sa situácia nezlepšila, ďalším krokom by malo byť odobratie družiny radcovi. V takom prípade treba myslieť aj na prípady, kedy by D. R. mohol opäť hrubo vystupovať voči deťom - napr. počas etapovky na tábore. To sa dá ošetriť napr. tak, že všetka činnosť, ktorú bude D. R. robiť s deťmi, bude robiť v dvojici s iným dobrovoľníkom (zodpovedným rovesníkom, prípadne so skúsenejším rovesníkom). Prípadne ponúknuť D. R. v oddiele takú pozíciu, ktorá si nevyžaduje priamy kontakt s mladšími členmi oddielu.

14. Si vodcom oddielu. Na akciu, kde idete ako starší členovia zboru spolu do kina a na pizzu, prišiel jeden z členov tvojho oddielu, 17-ročný ranger, v tričku s nápisom Bound for glory na hrudi a číslami 14 na jednom a 88 na druhom rukáve. Všetci ste v „civile“, nemáte ani šatky. Jednu zo sestier (roverka, 19-ročná) to tak pobúrilo, že sa zvrtila a odchádza. Dobehol si ju a ona ti na schodoch vysvetlila, že je to predsa jasný symbol neonacistov a že ona takéto veci vníma veľmi citlivo, pretože veľká časť jej rodiny zahynula počas vojny v koncentračnom tábore.

Poznámka pre komisiu

(Vysvetlenie v prípade, že účastník skúšok nepozná kontext:

- "Bound for glory" - neonacistická hudobná skupina z USA
- čísla 14 a 88 - číslo 14 odkazuje na výrok neonacistu Davida Lane s rasistickým významom; číslo 88 odkazuje na 8. písmeno v abecede (H) a ide o skratku nacistického pozdravu)

To, či ide o oficiálne alebo neoficiálne skautské podujatie, je irelevantné - v oboch prípadoch je nosenie neonacistických symbolov neakceptovateľné.

Vodca môže ponúknuť odchádzajúcej roverke rozhovor, prípadne vyzve iného člena (jej dobrého priateľa), aby ju odprevadil domov - pokiaľ je odchádzajúca roverka príliš rozrušená, nemala by ostať sama. Tiež jej to môže pomôcť, porozprávať sa s niekým. Zároveň by ju mal vodca ubezpečiť, že mu nie je jedno, čo sa stalo a že situáciu s rangerom bude riešiť. Keďže vodca nateraz nevie, či ranger rozumie roverkinej reakcii, nemal by vodca presvedčať roverku, aby na akcii ostala.

Vodca by mal vzápätí konfrontovať rangera, či rozumie, prečo jeho tričko roverku tak rozrušilo. Pokiaľ nerozumie, vodca by mal vysvetliť rangerovi, čo znamená symbolika na jeho tričku a o propagáciu akej hudobnej skupiny ide. Zároveň by ho mal vyzvať, ak chce s nimi zostať na podujatí, aby si tričko pretočil tmavou stranou alebo aby si dal napr. sveter, prípadne inak prekryl nevhodnú symboliku. Ak ranger porozumie, ako pochybil a chce ísť preto domov, vodca by ho mal nechať - môže mu ponúknuť, že sa stretnú mimo podujatia, porozprávajú sa o tom. Tiež by mal vodca iniciovať stretnutie rangera a roverky, kde by vystupoval ako mediátor na urovanie situácie (ak bude roverka súhlasiť) a ranger by mal dostať priestor na ospravedlnenie sa.

Ak si je ranger vedomý, čo symbolika znamená, vodca by ho mal okamžite upozorniť na potenciálne porušovanie zákona (podpora a propagácia hnutí smerujúcich k potlačeniu základných práv a slobôd je trestná) a zároveň ho aj informovať, že ide aj o porušenie skautského sľubu, zákona a všeobecne pokiaľ inklinuje k takémuto zmysľaniu, je v rozpore s hodnotami Slovenského skautingu. Ak ranger aj naďalej trvá na nosení trička, vodca ho v prípade, že ide o oficiálne podujatie, môže požiadať, aby odišiel z podujatia. Ak nejde o oficiálne podujatie a ranger trvá na tom, že ostane, môže skupinu opustiť vodca s tým, že nahlas pred všetkými zdôvodní svoje rozhodnutie. Následne po pár dňoch vodca môže iniciovať súkromný rozhovor s rangerom (predtým sa môže vodca pýtať ostatných členov oddielu, do ktorého ranger patrí, či ide len o nosenie oblečenia s nevhodnými symbolmi alebo si všimil aj iné prejavy; ak sú vodca a ranger priateľmi na Instagrame či Facebooku, vodca si môže pozrieť, aké príspevky ranger zdieľa, pridáva a pod.) a zistiť viac: prečo ranger sympatizuje s totalitným režimom, ako sa k tomu dostal, či pozná širšie súvislosti a pod. V závislosti od toho, ako sa rozhovor bude vyvíjať, by mal vodca podniknúť ďalšie kroky: napr. zabezpečiť, aby ranger neprichádzal do kontaktu s deťmi v oddiele, porozprávať sa s jeho rodičmi, obrátiť sa na zborovú radu. Ak by sa situácia nezlepšila, ranger môže byť vylúčený zo Slovenského skautingu. V prípade, že by medzitým dosiahol 18 rokov, môže dať vodca podnet na disciplinárne konanie.

Zároveň by mal vodca myslieť na prevenciu: spolu s oddielovou radou (alebo aj s ostatnými oddielovými vodcami) sa zamerať na také programové prvky, ktoré sú prevenciou voči radikalizmu, prejavom rasizmu, xenofóbie a pod.

15. Si oddielový vodca. Oddiel funguje, družiny majú dobrý program, napredujú, členov aj radcov je dostatok. V zbere však začínate pociťovať, že zborový vodca si neplní svoje povinnosti. Registráciu neodoslal načas napriek tomu, že ju mal u seba, faktúry za energie v

<p>klubovni platí neskoro a je možné, že budete platiť penále za omeškanie. Z Ústredia SLSK vás naháňajú pre neodovzdanú inventarizáciu. Zbor už opustil jeden oddiel, ktorý sa zaregistroval v inom meste. Ako následok niekoľkých nedodržaných zmlúv a dohôd vám na mestskom úrade naznačili, že čo sa týka financovania, ste na „čiernej listine“. Riešili ste to na zborovej rade, vodca však tvrdí, že všetko stíha a naprávi. Ani v priebehu nasledujúceho mesiaca sa tak však nestane.</p>	
<p>Poznámka pre komisiu</p>	<p>Možností je niekoľko, ak vylúčime, že by pomohol dohovor vodcovi (možno s ním komunikovať, zistiť, kde je problém, prečo si neplní povinnosti, navrhnúť mu delegovať úlohy na členov zborovej rady). Ak nepomáha ani dohovor vodcovi, môže byť podľa OP:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zvolané mimoriadne zborové zhromaždenie, na ktorom je možnosť zvoliť nového zborového vodcu • obrátiť sa na oblastnú radu a dať podnet na začatie disciplinárneho konania voči zborovému vodcovi <p>Ak nič nepomôže, SLSK (štatutár) môže vypovedať zmluvu o právnej subjektivite zboru, čím ale zbor zanikne.</p> <p>Zároveň je potrebné sa obrátiť na mestský úrad so žiadosťou o odklad, čas; úprimne vysvetliť situáciu, že riešite personálne veci a robíte všetko pre to, aby ste aktuálnu situáciu napravili.</p>

<p>16. Si vodcom skautského oddielu. Na oddielovej výprave do skalného mesta, vzdialeného asi 2 hodiny (cca 9 km) od dediny, je s tebou jeden 16-ročný radca a 14 skautov vo veku 11 – 12 rokov. Jeden zo skautov sa ti na chvíľu stratí z dohľadu, vylezie na malú plošinku na skalnej stene, pošmykne sa a spadne z asi 3 – 4 metrov na tvrdé podložie rokliny. Keď dobehnete k nemu, chlapec je pri vedomí, komunikuje, má však silné bolesti v kolene, krvácajúce dlane a lakeť a udrutú hlavu. Na to, čo sa mu stalo, sa nepamätá. V skalnom meste je zjavne len vaša skupina a nemáš mobilný signál.</p>	
<p>Poznámka pre komisiu</p>	<p>Vodca ostáva na mieste a podáva prvú pomoc, dohliada na zraneného, ktorý sa nemôže hýbať. Okrem svojho mobilu vyzve aj zvyšok družiny, aby si skontrolovali, či náhodou nemajú signál oni. Zároveň pošleš 16-ročného radcu, aby sa vybral smerom k dedine (po chodníku) a snažil sa chytiť mobilný signál, ktorým by privolať záchranku/horskú službu. Pokiaľ máte rôznych mobilných operátorov, je vhodné, aby radca so sebou vzal viac mobilov (tvoj, prípadne niektorý z mobilov skautov) - v prípade, že by niektorý chytil mobilný signál lepšie. Zvyšku družiny veľmi razantne oznámiš, aby si sadli všetci spoločne na jedno miesto tak, aby si ich všetkých videl. Ak by si mal pocit, že niektorí z nich prepádava panike či strachu, vyzveš ich, aby si zahrali napr. nejakú hru, prípadne aby si rozprávali príbeh na pokračovanie - môžu rozprávať aj tak, aby ich počul aj zranený, prípadne aby sa sám sem-tam zapojil (je dôležité, aby komunikoval a ostal pri vedomí). Bude pravdepodobne potrebné, aby so záchrankou a zraneným odišiel aj vodca. V takom prípade ostáva s deťmi radca - tí sa vyberú najbezpečnejšou cestou domov. Radca bude vodcu napr. formou sms informovať, že prišiel s deťmi domov v poriadku. Vodca zároveň po príchode záchranky (a keď bude mať signál) informuje rodičov o zraneného. Pokiaľ si to lekársky zásah bude vyžadovať, upozorní ich, že bude potrebné nahlásiť poistnú udalosť.</p>

Overovaná kompetencia:

Dokáže vhodným spôsobom zapojiť duchovno do programu oddielu a zboru aj do individuálneho rozvoja členov.

<p>17. Vedieš oddiel víčat. Ste na skautskom tábore, kde sa v nedeľu koná (katolícka) omša. Jedno z tvojich víčat vidí, že starší skauti a skautky si môžu vybrať, či pôjdu na omšu, alebo sa zapoja do iného duchovného programu pre nekatolíkov. Tvoj oddiel je kompletne zložený z katolíckych víčat (resp. ich rodičia sú katolíckmi), a preto sa s celým oddielom zúčastňuješ na omši a nepripravuješ pre ne alternatívny program. Spomenuté víča však protestuje, že ono na omšu ísť nechce a radšej by išlo na alternatívny duchovný program, ako majú skauti, pretože omša je nudná. Ako by si to riešil?</p>	
<p>Poznámka pre komisiu</p>	<p>Smerovať modelovku k tomu, aby boli spokojní rodičia víčata a v ideálnom prípade aj víča. Myslieť na to, že v skautingu sa aj vychováva. Pri víčati by sa mal vodca snažiť postupovať tak, aby víčaťu vysvetlil, ako mu omša pomôže v duchovnom rozvoji, prípadne môže po omši vymyslieť aktivitu, ktorá bude v niečom podobná alternatívne duchovnému programu skautov a bude v niečom nadväzovať na omšu. Tiež by mohlo pomôcť, keby sa vodca po omši s víčaťom porozprával o tom, o čom sa na omši hovorilo - možno je dôvodom nechute to, že víča omši nerozumie, nakoľko môže byť príliš abstraktná pre neho. Pri víčati by vodca nemal dávať na výber, ako pri skautoch, nemal by víčaťu povoliť ísť na alternatívny program namiesto omše, pretože prepojenosť víčat s rodičmi je oveľa väčšia, ako pri skautoch a rodičia mu dieťa zverili v dobrej viere, že sa o dieťa postará vrátane nedeľnej omše. Možnosťou je aj zavolať rodičom a popýtať sa ich, či v poslednej dobe nemá víča napr. odpor voči chodeniu do kostola (telefonát by mal ostať len medzi rodičmi a vodcom, aby sa nenaštrbila dôvera víčata voči vodcovi). Vodca tak bude vedieť, či ide o dlhodobý problém alebo len víča chce to, čo majú starší ("patríť medzi veľkáčov").</p>

Overovaná kompetencia: *Dokáže sľub a zákon zapracovať do života oddielu/zboru/oblasti.*

<p>18. Si vodca oddielu skautov, v ktorom sa mladší členovia pripravujú na zloženie skautského sľubu. Príde za tebou jeden člen s tým, že on v sľube žiadnu povinnosť voči Bohu spomínať nemieni. Náhodou to počujú aj ďalší dvaja členovia a tiež sa k nemu pridajú, že podľa nich je to totálna blbosť, keďže nie sú veriaci a ani v nič a nikoho ako Boh neveria. Keď si spravíš prieskum, zistíš, že podobný názor má väčšina tvojho oddielu. Ako by si postupoval?</p>	
<p>Poznámka pre komisiu</p>	<p>Vodca by sa mal zamerať na niekoľko rovín:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Čo je koreňom toho, že zrazu začali takto členovia uvažovať (nedôkladne vysvetlenie "povinnosti voči Bohu"? Alebo napr. nejaká diskusia na túto tému na sociálnych sieťach?). • Riešenie aktuálnej situácie: vodca by mal zvážiť, či za takejto situácii pristúpiť k sľubovaniu. Sľub je záväzok, a preto dovoliť niekomu, kto ho nechce zložiť v jeho celistvosti, je neprijateľné. Vodca by mal (keď zistí, čo sa stalo)

	<p>začať systematicky pracovať s duchovným rozvojom, ukázať členom, čo všetko môžeme chápať pod duchovným rozvojom. Následne možno pristúpiť k porozumeniu významu slova Boh v sľube.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Smerovať modelovku k tomu, aby vodca členom vysvetlil, že v sľube nejde iba o kresťanského Boha, ale o ochotu hľadať duchovno vo svojom živote a snahu žiť svoj život tak, že je tu niečo, čo človeka presahuje. • Prevencia do budúcnosti: zväziť, za akých okolností je umožnené členom zložiť skautský sľub (vek? splnený skautský chodník? - vodca by sa mal ubezpečiť, že členovia pristupujú k sľubu s vedomím si sily tohto záväzku a zároveň dobre rozumejú jeho obsahu. Či tomu tak je môže napr. zistiť prostredníctvom priateľského rozhovoru jedného na jedného o obsahu a význame sľubu.) • Za žiadnych okolností vodca nemá členov presviedčať o tom, že ak chcú zložiť sľub, musia byť veriaci konkrétneho náboženstva. Na druhej strane tiež nemôže dovoliť, aby došlo k svojvoľnému zamieňaniu slov v sľube, resp. vynechanie niektorého z bodov. Znenie sľubu je záväzné a je úlohou vodcu, aby dokázal členom vysvetliť prijateľnou cestou, aké sú možnosti vnímania duchovného princípu a čo slovo "Boh" v sľube znamená.
--	---

Overovaná kompetencia:

Pozná základné postupy a zásady pri podpore od dospelých (ako prvok výchovnej metódy) a starostlivosti o dospelých (i nedospelých) dobrovoľníkov a dokáže ich v praxi aplikovať.

<p>19. Si zborový vodca. V zbere máte zaregistrovaný oddiel dospelých skautov a skautiek, ktorý síce formálne existuje, ale počas roka sa do činnosti nijak nezapája a ani aktívni členovia zboru si ich na akcie vôbec nevolajú, napriek tomu, že občas potrebujú pomoc starších, lebo ich ani poriadne nepoznajú a často ani nevedia, že v zbere máte nejakých starších členov registrovaných. Keď si sa o tom bavil s dospelými členmi, niektorí podporovali myšlienku rozbehnutia aktívnej činnosti, niektorí boli viac pesimistickí. Aké by boli kroky, ktoré by si spravil v prospech dospelých skautov, ako aj v prospech aktívnych členov vášho zboru? Čo by si zmenil? Koho by si kontaktoval?</p>	
<p>Poznámka pre komisiu</p>	<p>Ak by si vodca nevedel rady, môže sa obrátiť na oblastnú radu, na zbory s podobnou skúsenosťou (majú oddiely dospelých skautov), prípadne na Kruh starostlivosti o dospelých. V rámci zboru je potrebné otvoriť dialóg medzi mladšou a staršou generáciou: ako si vedia navzájom pomôcť, čím sa dokážu navzájom obohatiť. Môže sa zorganizovať napr. spoločná akcia - na jej príprave by mohli participovať ako mladší tak aj starší. Ak majú dospelí záujem rozbehnúť svoju činnosť, môže sa vodca sústrediť na tých, ktorí vidia celú vec optimisticky a nadchnúť im spoločné stretnutie s vodcami iných oddielov dospelých. Zborový vodca by nemal zabúdať dávať najavo, že jeho podporu majú všetci členovia zboru - ako tí mladší, aj starší: obom ponúknuť nejaké výhody, benefity vzájomnej spolupráce, ako aj priestor na vzájomnú pomoc a sebarealizáciu.</p>

Overovaná kompetencia:

Dokáže prispôsobiť komunikáciu jej prijímateľovi (členovia oddielu, oddielový/zborový vodca, rodič) a situácii.

<p>20. Si vodcom oddielu. Máš v oddiele člena (17 rokov), ktorý vyrastal v tvojej družine od malého víčaťa. Dnes je z neho radca vlastnej družiny a jeden z najaktívnejších členov oddielovej rady. Berie si na zodpovednosť oddielové akcie, pomáha pri zborových akciách. Z „druhej ruky“ si sa dozvedel, že tento rok bol oslovený realizačným tímom oblastného radcovského kurzu na spoluprácu pri prebiehajúcom ročníku R. K. Sám je účastníkom prebiehajúceho ročníka líderskej školy. Blíži sa koniec školského roka a musí toho v škole veľa dohádzať. Jeden zo skautov patriaci do družiny tohto radcu sa ti sťažoval, že už niekoľko týždňov za sebou nerobia nič nové, hrajú frisbee alebo sa opakuje program z predchádzajúcich mesiacov, prípadne sa len tak rozprávajú. So situáciou začínajú byť nespokojní aj niektorí rodičia, ktorých poznáš, pretože vybadali, že deťom sa na družinovsky už veľmi nechce chodiť.</p>	
<p>Poznámka pre komisiu</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Vodca by si mal uvedomiť, že on sám nemôže rozhodnúť za člena, môže mu ale dať spätnú väzbu a podať mu pomocnú ruku. V rámci priateľského rozhovoru sa ho môže popýtať na to, čo všetko robí, ako to zvláda, čo mu robí radosť a čo nie. Následne môže vodca členovi pretlmočiť spätnú väzbu od členov družiny (nepripravený program družinoviek a pod.). V rámci toho môže vodca ponúknuť členovi, že mu dá spätnú väzbu: tu vznikne priestor na to, aby vodca vymenoval jeho silné stránky (napr. to, ako pripravuje oddielové a zborové aktivity. že má aktívny prístup k vzdelávaniu a pod.) a zároveň aj slabé stránky a návrhy na to, ako možno veci robiť inak. Vodca tiež môže viesť rozhovor k téme o tom, že je dôležité vedieť povedať "nie" rôznym na prvý pohľad zaujímavým ponukám. Keďže už ide o staršieho člena (17 rokov), je v poriadku, ak mu vodca povie niečo viac o syndróme vyhorenia a jeho dôsledkom. • Vodca mu tiež môže ponúknuť napr. zaujímavé spôsoby spracovania témy syndróm vyhorenia: podcasty, prípadne knižky, ktoré zaujímavou (ale nie príliš odbornou) rečou približujú syndróm vyhorenia - napr. knižka Nevyhorení. Prípadne zavolať do diskusie do oddielu niekoho zo skautského prostredia, kto si vyhorením prešiel. Bude ale potrebné diskusiu dobre moderovať a zároveň dbať na to, aby sa táto téma osobne (negatívne) nedotkla daného člena • Vodca môže tiež členovi navrhnúť použiť rôzne nástroje na trackovanie si času: napr. nech zapisuje, koľko času venuje rodine, škole, svojim koníčkom, skautingu... po čase si môže vodca spolu s členom spoločne sadnúť a pozrieť sa na to. Motivujúce pre neho môže byť, ak si podobný zápis spraví aj vodca.

Príloha č. 08: Kombinácie

Nosná téma	Ostatná téma
Piliere a ich aplikácia do praxe	Zbor
Piliere a ich aplikácia do praxe	Oblasť
Piliere a ich aplikácia do praxe	Zborová administratíva, financie a fundraising
Piliere a ich aplikácia do praxe	Spätná väzba
Piliere a ich aplikácia do praxe	Základy metód neformálneho vzdelávania
Výchovný systém	Bezpečnosť
Výchovný systém	Vedenie a budovanie tímu
Výchovný systém	Život v prírode - ochrana prírody a ako môže skauting pomáhať prírode
Výchovný systém	Podpora od dospelých (prvok metódy) a starostlivosť o dobrovoľníkov (dospelých/nedospelých)
Výchovný systém	Zapojenie komunity
Štruktúra organizácie a základné dokumenty	Deti so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami
Štruktúra organizácie a základné dokumenty	Duchovno v skautingu a aktivity na duchovný rozvoj
Štruktúra organizácie a základné dokumenty	Skautská symbolika, tradície a rituály
Štruktúra organizácie a základné dokumenty	Právna zodpovednosť
Sľub a zákon	Oddielová rada a nasledovníctvo
Sľub a zákon	Nábor detí/členov (zakladanie oddielu)
Sľub a zákon	Medzinárodný rozmer skautingu
Sľub a zákon	Vzdelávací systém
Sľub a zákon	Tábor